

複数枚になる時はNo.をつける

履 歴 書 （記入例）

No.1

ふりがな 名 前		ふりがなを忘れずに					性 別	年 月 日生 正確に→ (才)	
本 籍		都道府県名のみ記入							
現 住 所							(電話)	市外局番も記入	
学 歴	年 月 日	年 月 日	在学学校名			部科名	卒業・修了・中退の別		
	S56 4 1	S62 3 31	〇〇市立〇〇小学校						
	S62 4 1	H2 3 31	※小学校から順に記入する						
	H2 4 1	H5 3 1	学校名は、郡市名から記入する						
	H5 4 1	H9 3 25							
免 許 状	種 類		教 科	番 号	授与年月日	授与権者			
	中学校教諭〇種		保健体育	平△中〇種 第〇号		〇〇県教育委員会			
	(〇級は〇種にかえる)								
職 歴	年 月 日	年 月 日	期 間						
	H9 3 26	9 4 19		家事従事					
	9 4 20	11 12 25		□□株式会社（正社員）					
	11 12 26	12 10 18		家事従事					
	12 10 19	13 3 30	6月	〇〇町立〇〇中学校講師（臨時的）					
	13 3 31			家事従事					
	13 4 1	14 3 30	12月	△△市立△△中学校講師（非常勤）					
	15 4 1	15 9 30	6月	◎◎市立◎◎中学校講師（非常勤）					
	※期間のカウントについて								
	15 4 1	15 6 10	3月						
15 6 11	15 7 31	1月							
賞罰身上 異動等		H9 6 15	婚姻により〇〇から□□に改姓						

・所有する小中学校の教員免許状を全て記入する。
 ・同校種、同教科は上級免許のみを記入する。
 ・臨時免許状も記入する。
 ・申請中の時は「臨時免許申請中」とする。

6月分は上段でカウントしているので下段ではカウントしない。