

伊勢市下水道排水設備指定工事店の指定申請のしかた(新規)

1 申請書類の準備

2ページ目のチェックリストを使って申請書類一式をご準備ください。

申請書類は、3ページ以降の申請書作成要領にしたがって作成してください。

2 申請書類の提出

申請書類一式を申請書作成要領のとおりA4フラットファイル綴じにし、下記提出先までご持参ください。

この際、申請内容について説明できる方がお越しいただくようお願いします。また、郵送での申請はできません。

提出先:伊勢市上下水道部給排水サービス課
(伊勢市小俣町相合 161)

3 審査結果の連絡

指定申請を受付後、市で審査をいたします。審査結果については、後日、ご連絡いたします。

4 指定手数料の納付

指定工事店として指定することに決定したときは、事務連絡会議を行いますので、必ずご出席ください。その際、指定手数料(14,000 円)の納付をお願いします。

5 指定工事店証の交付

指定手数料の収納後に、指定工事店証を交付します。指定工事店証は、指定更新の際に必要となりますので、大切に保管してください。

チェックリスト

法人の場合

項目	チェック欄	備考
指定工事店指定申請書	☐	様式第 1 号
誓約書	☐	様式第 2 号
工事店経歴書	☐	様式②
代表者の住民票の写し	☐	コピー不可 発行から 3 ヶ月を経過していないもの
登記事項証明書	☐	コピー不可 発行から 3 ヶ月を経過していないもの ・デジタル庁の法人ベース・レジストリにより 市が情報を取得できるため省略可能
定款の写し	☐	
営業所の位置図	☐	縮尺 1/2,500 以上
営業所の平面図	☐	縮尺 1/100 以上
営業所の写真	☐	全景 2 枚、内部 2 枚
専属する責任技術者名簿	☐	様式③
責任技術者証の写し	☐	裏面に記載事項があるときは両面の写し
設備器材調書	☐	様式④
法人の市町税完納証明書	☐	コピー不可 発行から 3 ヶ月を経過していないもの
代表者の市町税完納証明書	☐	コピー不可 発行から 3 ヶ月を経過していないもの

個人の場合

項目	チェック欄	備考
指定工事店指定申請書	☐	様式第 1 号
誓約書	☐	様式第 2 号
工事店経歴書	☐	様式②
代表者の住民票の写し	☐	コピー不可 発行から 3 ヶ月を経過していないもの
営業所の位置図	☐	縮尺 1/2,500 以上
営業所の平面図	☐	縮尺 1/100 以上
営業所の写真	☐	全景 2 枚、内部 2 枚
専属する責任技術者名簿	☐	様式③
責任技術者証の写し	☐	裏面に記載事項があるときは両面の写し
設備器材調書	☐	様式④
代表者の市町税完納証明書	☐	コピー不可 発行から 3 ヶ月を経過していないもの

申請書作成要領

指定工事店指定申請書(様式第1号)

申請書の枠内は、指定を受けたい事業所を記入してください。ただし、三重県内に所在する事業所に限ります。

誓約書(様式第2号)

指定を受けたい事業所名で記入してください。

指定工事店の指定手数料

新規指定手数料は 14,000 円です。指定時に実施する事務連絡会議の際にお支払いください。

工事店経歴書(様式②)

工事の経歴欄は、指定を受けたい事業所の経歴を記入してください。

代表者の住民票の写し

住民票の写しの原本を添付してください。住民票の写しは、本籍・続柄を省略したもので構いません。

登記事項証明書

法人の場合は、登記事項証明書(履歴事項又は現在事項)の原本を添付してください。

・デジタル庁の法人ベース・レジストリにより市が情報を取得できるため、省略可能です。

定款の写し

法人の場合は、定款の写しを添付してください。

営業所の位置図

縮尺 1/2,500 以上の地図に所在地を図示してください。また、営業所全景の写真撮影方向を明示してください。

営業所の平面図

縮尺 1/100 以上で作成してください。平面図に替えて見取図でも構いません。また、営業所内部の写真撮影方向を明示してください。

営業所の写真

直近3ヶ月以内に撮影したものを添付してください。写真はカラーL版とし、全景及び事務室の内部写真をそれぞれ2方向から撮影し、各々1枚計4枚をA4用紙(白紙)に糊で貼り付けてください。各写真には、営業所の位置図及び平面図の撮影方向と対比できるよう番号を付けてください。

専属する責任技術者の名簿(様式③)

専属する責任技術者について必要事項を記載してください。

責任技術者証の写し

専属する責任技術者名簿に記載した者全員について、公益財団法人三重県下水道公社発行の責任技術者証の表面を鮮明にコピーしたものを添付してください。また、裏面に記載事項がある場合は、裏面のコピーも添付してください。

設備器材調書(様式④)

申請する事業所が保有する作業機械・資材について主なものを記載してください。

市町税の完納証明書

市町税の完納証明書(滞納がないことの証明書)を、個人にあっては代表者のもの、法人にあっては代表者及び法人のものを添付してください。

なお、完納証明書を発行しない市町の場合は、本年度と前年度の納税証明書を添付してください。(ただし、4月から6月の間に申請を行うときは、前年度と前々年度の納税証明書を添付してください。)

住民票の写し、登記事項証明書(省略しない場合)、完納証明書(又は納税証明書)は、発行日から3ヶ月を経過したものは使用できません。

申請書類一式を、2ページ目のチェックリストの記載順にA4フラットファイル(2穴)に綴じ、ファイルの背表紙と表紙の上部に「指定工事店指定申請書」、下部に「工事業者名」を記載してください。

A4フラットファイル(2穴)

(※レバーファイルは使用できません。)

