

【資料 1】

みなとふれあいセンター利用者数（令和6年度）

単位：人

部屋名	4月	5月	6月	7月	8月	9月	10月	11月	12月	1月	2月	3月	合計
健幸倶楽部みなと	45	46	45	43	42	38	36	34	33	24	0	0	386
健幸倶楽部みなと(延べ)	266	263	234	266	207	207	219	186	174	119	0	0	2,141
ヘルパーステーション (延べ)	17	43	40	12	19	21	33	42	29	18	27	85	386
介護支援センター相談室利用者数 (延べ)	0	0	66	33	11	22	25	0	2	37	92	0	
その他 (延べ)	33	39	39	34	47	28	42	42	35	33	29	24	425
	316	345	379	345	284	278	319	270	240	207	148	109	3,240

【資料2】

伊勢市みなとふれあいセンター指定管理者選定にかかる 「第一次選定採点表」「第二次（最終）選定採点表」

【審査方法】

- 1 審査・選定については、指定管理者選定委員会において行います。
- 2 審査は、第一次審査と第二次（最終）審査を実施します。
- 3 第一次選定は、次のとおり実施します。
 - （1）募集要項に従い提出された申請書類による審査を行います。
 - （2）第一次審査では、基本事項2項目が全て「○」となった場合に、審査項目（10項目・配点90点）について採点します。
 - （3）第一次審査の結果、採点総計が満点の70％に満たない場合は失格となり、第二次（最終）審査へ進むことはできません。
- 4 第二次（最終）審査は、次のとおり実施します。
 - （1）第二次審査の日時は、第一次審査終了後、対象者に通知します。
 - （2）募集要項に従い提出された申請書類等とあわせ、公開によるプレゼンテーション方式で面接審査を実施します。
 - （3）第二次（最終）審査では、面接審査の内容を含め、審査項目（24項目・配点160点）について採点します。
 - （4）第二次審査の結果、採点総計が満点の70％に満たない場合は失格となります。

【決定方法】

選定については、第一次選定での採点と最終選定での採点を合算し、次のとおり決定します。

- （1）第一次審査の採点と第二次（最終）審査の採点の合計点によって順位を付け、その順位を順位点〔注〕として付与します。
- （2）順位点の合計が最も低い応募者を指定管理候補者と決定します。
- （3）順位点の合計が同点の場合、第一次審査の採点と第二次（最終）審査の採点の合計点が高い応募者を指定管理候補者とします。さらに同点の場合は、抽選により決定します。

〔注〕順位点は、採点の合計点の高い順に、1位は1ポイント、2位は2ポイント、3位は3ポイント（4位以降、同様にポイントを設定）を設定します。

【資料 2 - 1】

伊勢市みなとふれあいセンター指定管理者選定にかかる「第一次選定採点表」

申請者名：

選定委員氏名

項目		チェック	審査結果
基 本 事 項	募集要項の「7 提出書類」で明記されている書類が遺漏なく揃っているか。 (×が1つ以上で、次の審査項目の得点はすべて0点とする)	○/×	
	募集要項の「4 指定管理料」の【(1)指定管理者の収入として見込まれるもの】の【指定管理料】に記されている上限額と比して、指定管理者が「様式 5」で提案した収支予算書の指定管理料が下回っているか。 (×が1つ以上で、次の審査項目の得点はすべて0点とする)	○/×	

(審査項目)

項目			審査の視点	配点	採点	
事業計画書 / 収支計画書	①	伊勢市みなとふれあいセンターの運営業務に関する事項	管理運営の基本方針	施設の特性や業務内容を理解し、施設の設置目的が達成できる方針となっているか	10	
		利用者の公平・公正な利用のための方策	利用者の平等な利用を確保するために適切な方策であるか	10		
		利用者の増加を図る方策	施設の利用促進にむけて、利用者を増やすための適切な方策であるか	10		
		他の団体・地域との連携	他の団体や地域との協力体制・交流について、積極的な姿勢がうかがえるか、地域への貢献度はどうか	10		
		新しい発想、新しい観点からの提案	サービスの向上にむけて、新しい発想・観点から効果的な提案がされているか	10		
	②	伊勢市みなとふれあいセンターの事業に関する事項	事業の内容	施設の効用を最大限発揮できるものであるか、サービスの向上を図ることができるものであるか、具体的かつ実現可能で効果的な提案であるか	10	
		管理運営体制（組織及び人員）に関する事項	管理運営組織	施設を安全で効果的・効率的に管理運営していくために、適切な人員（人数、能力、資格等）が配置されているか	10	
	③	危機管理に関する事項	緊急時の対応	緊急時の対応は適切か、訓練は実施されるか、危機管理マニュアルや危機管理計画が作成されるか	5	
		個人情報保護に関する事項	個人情報保護の具体的方策及び職員への守秘義務についての具体的方策	個人情報保護の重要性を理解しているか、漏えい・滅失の防止策は適切か、職員に対する教育は適切か	5	
	④	収支計画の妥当性	市費負担額の軽減（価格評価）	管理に係る経費の縮減が図られ、市費負担額の軽減につながっているか 価格評価点＝最安値/見積額×配点 ※価格評価点は小数第1位を四捨五入	10	
	⑤	実績	①伊勢市の指定管理を受託したことがある者 ・伊勢市の指定管理受託時の評価	指定管理業務が適切に行われているか（伊勢市の指定管理業務評価表による）	10	
			②伊勢市の指定管理を受託したことがない者	福祉施設の管理業務が適切に行われているか（事業実績及び評価書による）		
			①、②のいずれにも該当しない者	他業務の実績による		
合計				100		

※指定管理者選定委員の採点総計が満点の70％に満たない場合は、指定管理者候補として失格とします。

※⑤については①,②,③のいずれかで採点します。

伊勢市みなとふれあいセンター指定管理者選定にかかる「最終選定採点表」

申請者名：

選定委員氏名

(審査項目)							
項目				審査の視点		配点	採点
事業計画書 / 収支計画書	①施設等の効用の最大限の発揮と市民サービスの向上	伊勢市みなとふれあいセンターの管理運営に関する事項	管理運営の基本方針	施設の特性や業務内容を理解し、施設の設置目的が達成できる方針となっているか	10	85	
			管理運営を希望する理由と目的	福祉施設を管理運営することへの熱意が感じられるか	5		
			利用料金についての基本方針	サービスの低下につながらないような配慮がなされているか	5		
			利用者の公平・公正な利用のための方策	利用者の平等な利用を確保するために適切な方策であるか	10		
			情報提供・PRの実施内容	施設の利用促進にむけて、積極的に情報提供・PRする姿勢がうかがえるか	5		
			施設利用手続の内容	利用受付や利用料金の徴収など、利用者のサービス向上を図った内容となっているか	5		
			利用者の増加を図る方策	施設の利用促進にむけて、利用者を増やすための適切な方策であるか	5		
			他の団体・地域との連携	他の団体や地域との協力体制・交流に積極的な姿勢がうかがえるか、地域への貢献度はどうか	5		
			利用者の意見、要望への対応	積極的に利用者の声の把握に努め、意見や要望に対し適正に対応する提案となっているか	5		
			新しい発想、新しい観点からの提案	サービスの向上にむけて、新しい発想・観点から効果的な提案がされているか	10		
	②必要な人員及び財政的基礎	伊勢市みなとふれあいセンターの事業に関する事項	事業の実施方針	施設の効用を最大限発揮できるものであるか、サービスの向上を図ることができるものであるか	10	30	
			事業の内容	具体的かつ実現可能で効果的な提案であるか	10		
	③施設等の適切な維持管理	管理運営体制（組織及び人員）に関する事項	管理運営組織	施設を安全で効果的・効率的に管理運営できる人員配置・組織体制・責任体制となっているか	5	30	
			職員の数、勤務の形態	業務に支障が生じないよう、適切な職員数・勤務形態となっているか	5		
			職員の採用形態、勤務ローテーション	業務に支障が生じないよう、適切な採用形態・勤務ローテーションとなっているか	5		
			職員の能力向上を図る研修の方針	福祉施設の職員として必要な知識や経験を積むことができる内容となっているか	5		
		管理運営経費に関する事項	財政的基礎	施設を安定的・継続的に管理できる能力があるか	5		
			予算のチェック体制	予算の計上に際し、適正な審査や検討を行っているか	5		
		その他の事項	施設管理（事業運営）の実績	施設管理（事業運営）の経験を有しているか	5	35	
			利用者の安全確保のための方策	安全を確保するための適切な維持管理が提案されているか	5		
防犯・防災の具体的方策			防犯・防災対策は具体的かつ適切か	5			
緊急時の対応			緊急時の対応・訓練は適切か、危機管理マニュアルや危機管理計画は作成されるか	5			
個人情報保護の具体的方策及び職員への守秘義務についての具体的方策	個人情報保護の重要性を理解しているか、漏えい・滅失の防止策は適切か、職員に対する教育は適切か		5				
情報公開への対応	情報は適正に管理されるか、開示請求などに対応できる体制となっているか		5				
④経費の縮減	収支計画の妥当性	収入、支出の積算内訳の妥当性	収入、支出の積算と提案事業内容との整合はとれているか	10	30		
		提案事業の実施の可否（事業を十分に実施できる収支計画になっているか）	事業を十分に実施できる収支計画になっているか	10			
		市費負担額の軽減（価格評価）	管理に係る経費の縮減が図られ、市費負担額の軽減につながっているか 価格評価点＝最安値/見積額×配点 ※価格評価点は小数第1位を四捨五入	10			
⑤事業実績	実績	①伊勢市の指定管理を受託したことがある者・伊勢市の指定管理受託時の評価	指定管理業務が適切に行われているか(伊勢市の指定管理業務評価表による)	20	20		
		②伊勢市の指定管理を受託したことがない者・類似業務等の受託実績(他自治体の施設でも可)	福祉施設の管理業務が適切に行われているか(事業実績及び評価書による)	20			
		①,②のいずれにも該当しない者	他業務の実績による	20			
合計					200		

※指定管理者選定委員の採点総計が満点の70%に満たない場合は、指定管理者候補として失格とします。

※⑤については①,②,③のいずれかで採点します。

【資料 2 - 3】

伊勢市みなとふれあいセンター指定管理者 第一次選定及び最終選定 集計表

【採点】

応募団体名	第一次選定採点					最終選定採点					総計			
	A委員	B委員	C委員	D委員	E委員	小計 (ア)	一次 配点 合計 (イ)	得点率 (ア/イ)	A委員	B委員	C委員	D委員	E委員	小計 (ウ)
〇〇〇〇														
△△△△														
□□□□														

※得点率が70%未満は失格

※得点率が70%未満は失格

【順位点】

応募団体名	順位点					合計	総合 順位
	A委員	B委員	C委員	D委員	E委員		
〇〇〇〇							
△△△△							
□□□□							

※採点総計が同点の場合は、平均順位点をつける

【資料3】

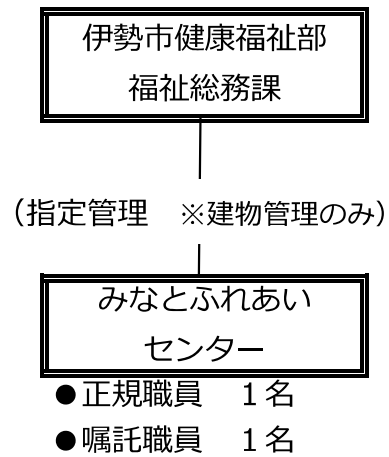
「設置者と指定管理者のリスク分担表」

項 目	内 容	市	指 定 管理者
募集要項リスク	募集要項等、市が作成した書類に関するもの	○	
	申請書等、指定管理者が作成した書類に関するもの		○
制度・法令変更リスク	関係法令・許認可等の変更等に係るもの（当管理業務に影響を及ぼすもの）	○	
	関係法令・許認可等の変更等に係るもの（上記以外）		○
税制変更リスク	管理業務に影響を及ぼす税制変更によるもの	○	
	上記以外の一般的な税制変更によるもの		○
物価・金利等変動リスク	急激なインフレ、デフレにともなうコスト増減にともなうもの	○	
	金利変動によるもの		○
政治リスク	首長の交代、政策方針の転換、市の財政破綻等による指定管理の中止又は変更、コスト増大によるもの	○	
	管理運営期間中の市議会における予算執行停止等によるもの	○	
個人情報漏洩リスク	市の指示若しくは指導の不備又は錯誤によるもの	○	
	指定管理者として講ずべき措置の不備又は錯誤、指定管理者の職員の不法行為等によるもの		○
支払遅延リスク	市から指定管理者への指定管理料の支払遅延による新たな資金調達の発生	○	
	指定管理者から業者への経費の支払遅延による延滞金、違約金などの発生		○
瑕疵・不履行リスク	協定書で定めるサービスのレベル、或いは成果が下がった場合		○
	市の事由による業務基準の変更、債務の不履行	○	
	指定管理者の事業放棄、経営破たんによるもの		○
施設維持管理リスク	施設構造に起因するもの	○	
	経年劣化による施設・設備の損傷	○	
	第三者の行為から生じたもので相手方が特定できないもの	○	
	管理上の瑕疵による施設・機器等の損傷		○
管理運営計画リスク	管理運営の実施計画の不備等（入場者数見積り等の誤り等）に関するもの		○
不可抗力リスク	天災・暴動などの市及び指定管理者のいずれの責めにも帰することができない事由によるもの	○	
	第三者の行為から生じたもの	○	
警備リスク	指定管理者の警備不備によるもの		○
	上記以外のもの	○	
自主事業リスク	自主事業の運営に関するもの		○
施設競合リスク	施設競合による利用者減、収入減、当初の需要見込みと異なる状況		○
地域・利用者リスク	周辺住民との協調に関するもの		○
	施設設置、管理業務内容に対する施設利用者からの反対、訴訟、要望に関するもの	○	
	管理業務に関し施設利用者への対応に関するもの		○
第三者への賠償	指定管理者の責めに帰する事由のもの		○
	上記以外のもの	○	
指定期間終了時リスク	指定管理者の指定期間終了した場合、または指定を取り消した場合の撤収に関するもの		○
その他	市の責めに帰すべき事由のもの	○	
	指定管理者の責めに帰すべき事由のもの		○

【資料4】

組織図及び事務分担表

令和6年度



〔事務分担〕

- ・施設の維持管理業務

※行政財産目的外使用許可により、伊勢市社会福祉協議会が介護事業を実施（令和6年度で終了）

※行政財産目的外使用許可により、神社地区まちづくり協議会の事務局を運営

【資料5】

指定管理料算定資料

ア 伊勢市みなとふれあいセンター水道光熱費内訳

	電 気	ガ ス	上水道	下水道	合 計
令和4年度	1, 654, 093	600, 504	162, 323	104, 841	2, 521, 761
令和5年度	1, 608, 792	635, 528	178, 401	119, 394	2, 542, 115
令和6年度	1, 797, 451	606, 616	166, 252	108, 372	2, 678, 691
計	5, 060, 336	1, 842, 648	506, 976	332, 607	7, 742, 567
年平均	1, 686, 779	614, 216	168, 992	110, 869	2, 580, 856

【資料5】

指定管理料算定資料

イ 伊勢市みなとふれあいセンター修繕費内訳

年度	修 繕 内 容	支出額(円)
令和4年度	明和工産(株) ろ過自動操作盤部品修繕	64,900
	明和工産(株) ろ過自動操作盤部品修繕	176,000
	有)シモイ電気工事 照明修繕	118,250
	有)シモイ電気工事 2階住宅介護支援相談室照明修繕費	6,600
	計	365,750
令和5年度	山本商会(株) 2階事務室フラインク修繕	13,200
	山本商会(株) 浴室出入口片引戸スチール枠修繕	48,180
	杉山設備株式会社 1階男子トイレ小便器修繕	12,100
	富士フイルムビジネスソリューションジャパン テレタイムZタッチパネル液晶修理	57,200
	計	130,680
令和6年度	杉山設備株式会社 6月分 浴室換気扇取替工事	45,100
	有)シモイ電気工事 8月分 玄関ホールダウンライト交換工事	38,280
	計	83,380
合計		579,810

【資料5】

指定管理料算定資料

ウ 伊勢市みなとふれあいセンター保守点検等業務委託一覧

業務内容	契約額（円）（税込）				
	令和4年度	令和5年度	令和6年度	合計	平均
消防設備保守点検	51,700	51,700	51,700	155,100	51,700
ろ過装置保守点検	94,600	94,600	94,600	283,800	94,600
トリクロル殺菌脱臭装置保守点検	203,280	203,280	223,608	630,168	210,056
電気保安管理業務	163,680	163,680	163,680	491,040	163,680
電力デマンド監視装置による監視情報配信業務	46,200	46,200	46,200	138,600	46,200
自動ドア保守点検	125,400	125,400	132,000	382,800	127,600
空調設備保守点検	440,000	440,000	440,000	1,320,000	440,000
エレベーター保守点検	811,800	811,800	811,800	2,435,400	811,800
清掃ビル管理業務	1,056,000	1,056,000	1,056,000	3,168,000	1,056,000
警備委託	118,800	118,800	118,800	356,400	118,800
浴槽水水質検査	39,600	39,600	22,000	101,200	33,733
AEDレンタル	33,528	33,528	33,528	100,584	33,528
ネットワーク保守料	0	0	9,738	9,738	3,246
人事ソフト保守料	0	0	1,273	1,273	424
ウィルス対策ソフト保守更新料	0	0	17,116	17,116	5,705
ゲートウェイ保守料	0	0	1,435	1,435	478
計	3,184,588	3,184,588	3,223,478	9,592,654	3,197,551

【資料6】

令和7年度 第5期指定管理者制度導入スケジュール

内容	年月日	時間
募集要項の配布	令和7年6月20日（金）から 令和7年7月3日（木）	午前8時30分 から 午後5時15分 まで
施設案内会及び応募者説明会	令和7年7月11日（金）	午後3時00分 から
質問書の受付	令和7年7月10日（木）から 令和7年7月16日（水）	午前8時30分 から 午後5時15分 まで
質問書の回答（予定）	令和7年7月18日（金）まで	
審査応募書類の受付	令和7年7月22日（火） 令和7年8月18日（月）	午前8時30分 から 午後5時15分 まで
第一次審査	令和7年8月下旬	
第二次（最終）審査	令和7年9月中旬	
審査結果の通知	令和7年9月下旬	
指定管理者の指定	令和7年12月下旬	
指定管理者との協定締結	令和8年1月ごろ	
業務開始	令和8年4月1日	

※ 上記は令和7年6月現在の予定です。

日程変更をすることもありますので、ご了承ください。

みなとふれあいセンター 備品一覧

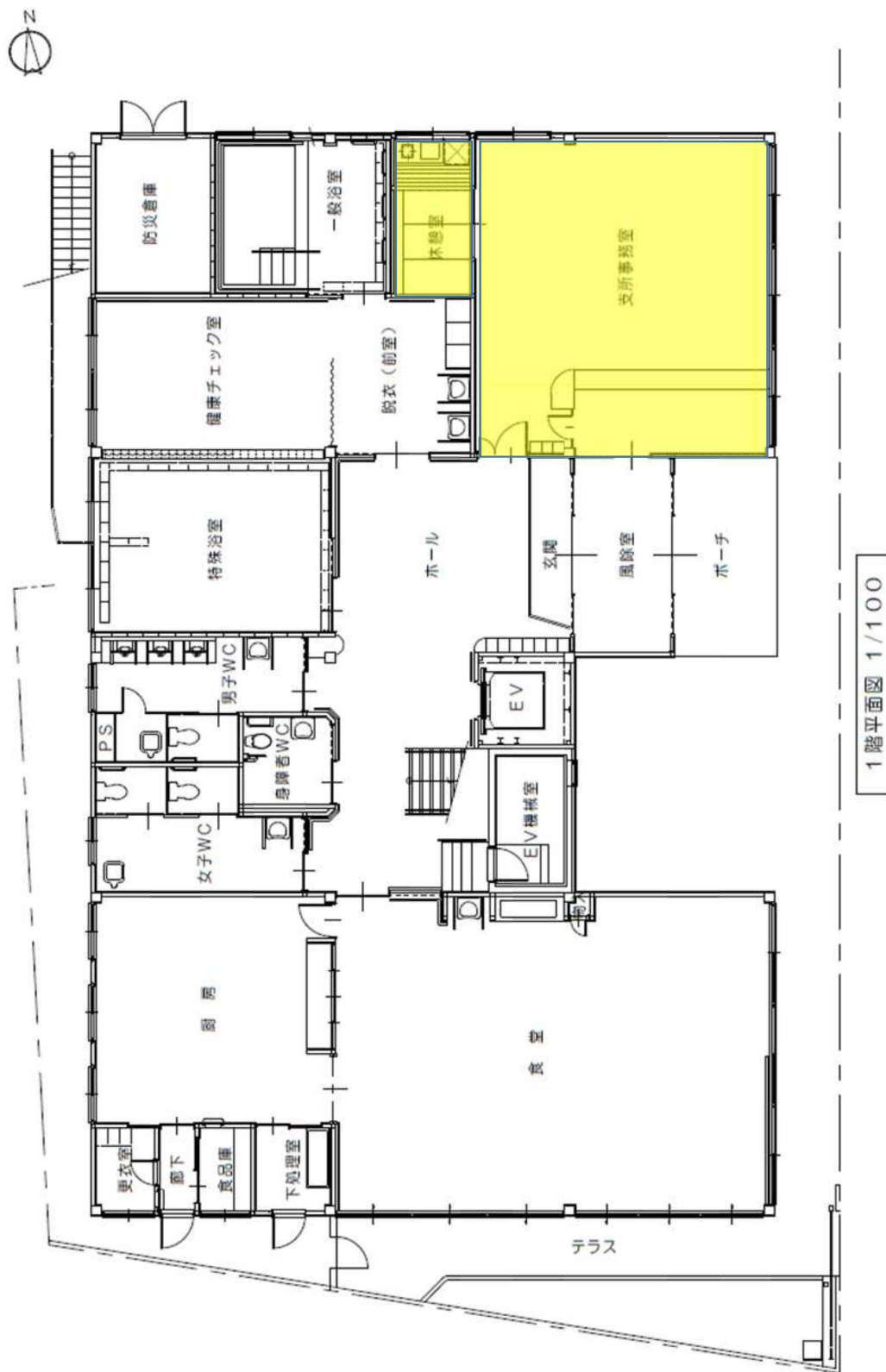
備品番号	品 名	取得年月日	規 格	取得価格(円)	設置場所等	備 考
36492	会議用机	S63.3.31	ライオンLA-1845R	9,500		非課税 購入 福祉健康センターより移動
36493	会議用机	S63.3.31	ライオンLA-1845R	9,500		非課税 購入 福祉健康センターより移動
36494	会議用机	S63.3.31	ライオンLA-1845R	9,500		非課税 購入 福祉健康センターより移動
36495	会議用机	H11.3.31	KT-S31R	11,000		内税 購入 折りたたみ
36496	会議用机	H11.3.31	KT-S31R	11,000		内税 購入 折りたたみ
36497	会議用机	H11.3.31	KT-S31R	11,000		内税 購入 折りたたみ
36498	会議用机	H11.3.31	KT-S31R	11,000		内税 購入 折りたたみ
36499	会議用机	H11.3.31	KT-S31R	11,000		内税 購入 折りたたみ
36500	会議用机	H11.3.31	KT-S31R	11,000		内税 購入 折りたたみ
36501	会議用机	H11.3.31	KT-S31R	11,000		内税 購入 折りたたみ
36502	会議用机	H11.3.31	KT-S31R	11,000		内税 購入 折りたたみ
36503	パイプ椅子	H11.3.31	CF-1M コクヨS1032	2,430		内税 購入
36504	パイプ椅子	H11.3.31	CF-1M コクヨS1032	2,430		内税 購入
36505	パイプ椅子	H11.3.31	CF-1M コクヨS1032	2,430		内税 購入
36506	パイプ椅子	H11.3.31	CF-1M コクヨS1032	2,430		内税 購入
36507	パイプ椅子	H11.3.31	CF-1M コクヨS1032	2,430		内税 購入
36508	パイプ椅子	H11.3.31	CF-1M コクヨS1032	2,430		内税 購入
36509	パイプ椅子	H11.3.31	CF-1M コクヨS1032	2,430		内税 購入
36510	パイプ椅子	H11.3.31	CF-1M コクヨS1032	2,430		内税 購入
36512	パイプ椅子	H11.3.31	CF-1M コクヨS1032	2,430		内税 購入
36513	パイプ椅子	H11.3.31	CF-1M コクヨS1032	2,430		内税 購入
36514	パイプ椅子	H11.3.31	CF-1M コクヨS1032	2,430		内税 購入
36515	パイプ椅子	H11.3.31	CF-1M コクヨS1032	2,430		内税 購入
36516	パイプ椅子	H11.3.31	CF-1M コクヨS1032	2,430		内税 購入
36517	パイプ椅子	H11.3.31	CF-1M コクヨS1032	2,430		内税 購入
36518	パイプ椅子	H11.3.31	CF-1M コクヨS1032	2,430		内税 購入
36519	パイプ椅子	H11.3.31	CF-1M コクヨS1032	2,430		内税 購入
36520	パイプ椅子	H11.3.31	CF-1M コクヨS1032	2,430		内税 購入
36521	パイプ椅子	H11.3.31	CF-1M コクヨS1032	2,430		内税 購入
36522	パイプ椅子	H11.3.31	CF-1M コクヨS1032	2,430		内税 購入
36523	パイプ椅子	H11.3.31	CF-1M コクヨS1032	2,430		内税 購入
36524	パイプ椅子	H11.3.31	CF-1M コクヨS1032	2,430		内税 購入
36525	パイプ椅子	H11.3.31	CF-1M コクヨS1032	2,430		内税 購入
36526	パイプ椅子	H11.3.31	CF-1M コクヨS1032	2,430		内税 購入
36527	パイプ椅子	H11.3.31	CF-B5DNN	5,900		内税 購入
36528	パイプ椅子	H11.3.31	CF-B5DNN	5,900		内税 購入
36529	パイプ椅子	H11.3.31	CF-B5DNN	5,900		内税 購入
36530	パイプ椅子	H11.3.31	CF-B5DNN	5,900		内税 購入
36531	パイプ椅子	H11.3.31	CF-B5DNN	5,900		内税 購入
36532	パイプ椅子	H11.3.31	CF-B5DNN	5,900		内税 購入
36533	パイプ椅子	H11.3.31	CF-B5DNN	5,900		内税 購入

備品番号	品 名	取得年月日	規 格	取得価格(円)	設置場所等	備 考
36534	パイプ椅子	H11.3.31	C F - B 5 D N N	5,900		内税 購入
36535	パイプ椅子	H11.3.31	C F - B 5 D N N	5,900		内税 購入
36536	パイプ椅子	H11.3.31	C F - B 5 D N N	5,900		内税 購入
36537	パイプ椅子	H11.3.31	C F - B 5 D N N	5,900		内税 購入
36538	パイプ椅子	H11.3.31	C F - B 5 D N N	5,900		内税 購入
36539	パイプ椅子	H11.3.31	C F - B 5 D N N	5,900		内税 購入
36540	パイプ椅子	H11.3.31	C F - B 5 D N N	5,900		内税 購入
36541	パイプ椅子	H11.3.31	C F - B 5 D N N	5,900		内税 購入
36542	パイプ椅子	H11.3.31	C F - B 5 D N N	5,900		内税 購入
36543	パイプ椅子	H11.3.31	C F - B 5 D N N	5,900		内税 購入
36544	パイプ椅子	H11.3.31	C F - B 5 D N N	5,900		内税 購入
36545	パイプ椅子	H11.3.31	C F - B 5 D N N	5,900		内税 購入
36546	回転椅子	H11.3.31	C R - G 5 0 0 F A K 4 6 4 - W N	24,500		内税 購入
36547	回転椅子	H11.3.31	C R - G 5 0 0 F A K 4 6 4 - W N	24,500		内税 購入
36548	回転椅子	H11.3.31	C R - G 5 0 0 F A K 4 6 4 - W N	24,500		内税 購入
36549	回転椅子	H11.3.31	C R - G 5 0 0 F A K 4 6 4 - W N	24,500		内税 購入
36550	回転椅子	H11.3.31	C R - G 5 0 0 F A K 4 6 4 - W N	24,500		内税 購入
36551	回転椅子	H11.3.31	C R - G 5 0 0 F A K 4 6 4 - W N	24,500		内税 購入
36552	回転椅子	H11.3.31	C R - G 5 0 0 F A K 4 6 4 - W N	24,500		内税 購入
36553	回転椅子	H11.3.31	C R - G 5 0 0 F A K 4 6 4 - W N	24,500		内税 購入
36554	回転椅子	H11.3.31	C R - G 5 0 0 F A K 4 6 4 - W N	24,500		内税 購入
36555	回転椅子	H11.3.31	C R - G 5 0 0 F A K 4 6 4 - W N	24,500		内税 購入
36556	回転椅子	H11.3.31	C R - G 5 0 0 F A K 4 6 4 - W N	24,500		内税 購入
36557	回転椅子	H11.3.31	C R - G 5 0 0 F A K 4 6 4 - W N	24,500		内税 購入
36558	回転椅子	H11.3.31	C R - G 5 0 0 F A K 4 6 4 - W N	24,500		内税 購入
36559	平机	H11.3.31	S D - S 5 F	19,000		内税 購入
36561	平机	H11.3.31	S D - S 5 F	19,000		内税 購入
36562	平机	H11.3.31	S D - S 5 F	19,000		内税 購入
36563	平机	H11.3.31	S D - S 5 F	19,000		内税 購入
36564	平机	H11.3.31	S D - S 5 F	19,000		内税 購入
36565	平机	H11.3.31	S D - S 5 F	19,000		内税 購入
36567	応接用机	H11.3.31	P R 1 0	125,080		内税 購入 価格は椅子とセットの価格
36568	安楽椅子	H11.3.31	P R 1 0 - 1 0 2	0		金額不明 非課税 その他受入
36569	安楽椅子	H11.3.31	P R 1 0 - 1 0 2	0		金額不明 非課税 その他受入
36570	安楽椅子	H11.3.31	P R 1 0 - 1 0 1 3人掛	0		金額不明 非課税 その他受入
36572	下駄箱		4段	0		日付不明 金額不明 非課税 その他受入 福祉健康センターより移動
36573	座卓	H11.3.31	K T - 5 1 1 P I E	22,000		内税 購入
36574	消火器		不明	0		日付不明 金額不明 非課税 その他受入
36575	消火器		不明	0		日付不明 金額不明 非課税 その他受入
36576	消火器		不明	0		日付不明 金額不明 非課税 その他受入
36577	消火器		不明	0		日付不明 金額不明 非課税 その他受入
36578	消火器		不明	0		日付不明 金額不明 非課税 その他受入
36580	被服用ロッカー	H11.3.31	L K - 4 F 1	25,400		内税 購入 4人用
36581	被服用ロッカー	H11.3.31	L K - 4 F 1	25,400		内税 購入 4人用

備品番号	品 名	取得年月日	規 格	設置場所等	取得価格(円)	備 考
36582	被服用ロッカー	H11.3.31	L K - 4 F 1		25,400	内税 購入 4人用
36583	被服用ロッカー	H11.3.31	L K - 4 F 1		25,400	内税 購入 4人用
36584	被服用ロッカー	H11.3.31	L K - 4 F 1		25,400	内税 購入 4人用
36585	引違い書庫	H11.3.31	S - 3 4 5 F 1		19,500	内税 購入
36586	引違い書庫	H11.3.31	S - 3 4 5 F 1		19,500	内税 購入
36587	体重計	H11.3.31	1 2 0 3 9 P W C - 6 2 0 N		156,000	内税 購入
36589	機能回復訓練機	H11.3.31	不明		613,000	内税 購入
36590	運搬台車	S63.3.31	イトウ DM - BW		25,900	非課税 購入 福祉健康センターより移動
36591	肩関節回旋運動器	H11.3.31	不明		168,000	内税 購入
36592	その他の医療用機器	H11.3.31	歩行杖 R K 1 0 6		13,500	内税 購入
36593	その他の医療用機器	H11.3.31	歩行杖 R K - 1 1 0		16,500	内税 購入
36594	展示棚	H11.3.31	不明		151,900	内税 購入
36596	洗濯機	H11.3.31	N H - D 5 0 0		132,000	内税 購入
36597	その他の電化製品	H11.3.31	乾燥機 N A - F 7 0 0 P		132,000	内税 購入
36599	会議用机		不明		0	日付不明 金額不明 非課税 その他受入 折りたたみ
36600	会議用机		不明		0	日付不明 金額不明 非課税 その他受入 折りたたみ
36601	会議用机		不明		0	日付不明 金額不明 非課税 その他受入 折りたたみ
36602	肘掛椅子	H11.3.31	C K - M 9 5 1 K 9 2 5		19,700	内税 購入
36603	肘掛椅子	H11.3.31	C K - M 9 5 1 K 9 2 5		19,700	内税 購入
36604	肘掛椅子	H11.3.31	C K - M 9 5 1 K 9 2 5		19,700	内税 購入
36605	肘掛椅子	H11.3.31	C K - M 9 5 1 K 9 2 5		19,700	内税 購入
36606	肘掛椅子	H11.3.31	C K - M 9 5 1 K 9 2 5		19,700	内税 購入
36607	肘掛椅子	H11.3.31	C K - M 9 5 1 K 9 2 5		19,700	内税 購入
36608	肘掛椅子	H11.3.31	C K - M 9 5 1 K 9 2 5		19,700	内税 購入
36609	肘掛椅子	H11.3.31	C K - M 9 5 1 K 9 2 5		19,700	内税 購入
36610	肘掛椅子	H11.3.31	C K - M 9 5 1 K 9 2 5		19,700	内税 購入
36611	肘掛椅子	H11.3.31	C K - M 9 5 1 K 9 2 5		19,700	内税 購入
36613	肘掛椅子	H11.3.31	C K - M 9 5 1 K 9 2 5		19,700	内税 購入
36614	肘掛椅子	H11.3.31	C K - M 9 5 1 K 9 2 5		19,700	内税 購入
36615	肘掛椅子	H11.3.31	C K - M 9 5 1 K 9 2 5		19,700	内税 購入
36616	肘掛椅子	H11.3.31	C K - M 9 5 1 K 9 2 5		19,700	内税 購入
36617	肘掛椅子	H11.3.31	C K - M 9 5 1 K 9 2 5		19,700	内税 購入
36618	肘掛椅子	H11.3.31	C K - M 9 5 1 K 9 2 5		19,700	内税 購入
36619	肘掛椅子	H11.3.31	C K - M 9 5 1 K 9 2 5		19,700	内税 購入
36620	肘掛椅子	H11.3.31	C K - M 9 5 1 K 9 2 5		19,700	内税 購入
36621	肘掛椅子	H11.3.31	C K - M 9 5 1 K 9 2 5		19,700	内税 購入
36623	体重計	H11.3.31	2 - 5 3 1 - 1 1 5 4 B W B - 8 0 0		37,950	内税 購入
36635	スクリーン	H11.3.31	アコオーディオンスクリーン A S - 1 8 B		65,000	内税 購入
36636	調理台	H11.3.31	T S - 2 S D L - 1 8 0		107,000	内税 購入
36637	冷凍庫	H11.3.31	N R - F Z 1 2 N A - H		46,530	内税 購入
36638	炊飯器	H11.3.31	S R - I H S C 1 0 - C		18,788	内税 購入
36639	炊飯器	H11.3.31	S R - I H S C 1 0 - C		18,788	内税 購入
36640	炊飯器	H11.3.31	S R - I H S C 1 0 - C		18,788	内税 購入
36641	炊飯器	H11.3.31	N S G - T 3 6		31,500	内税 購入

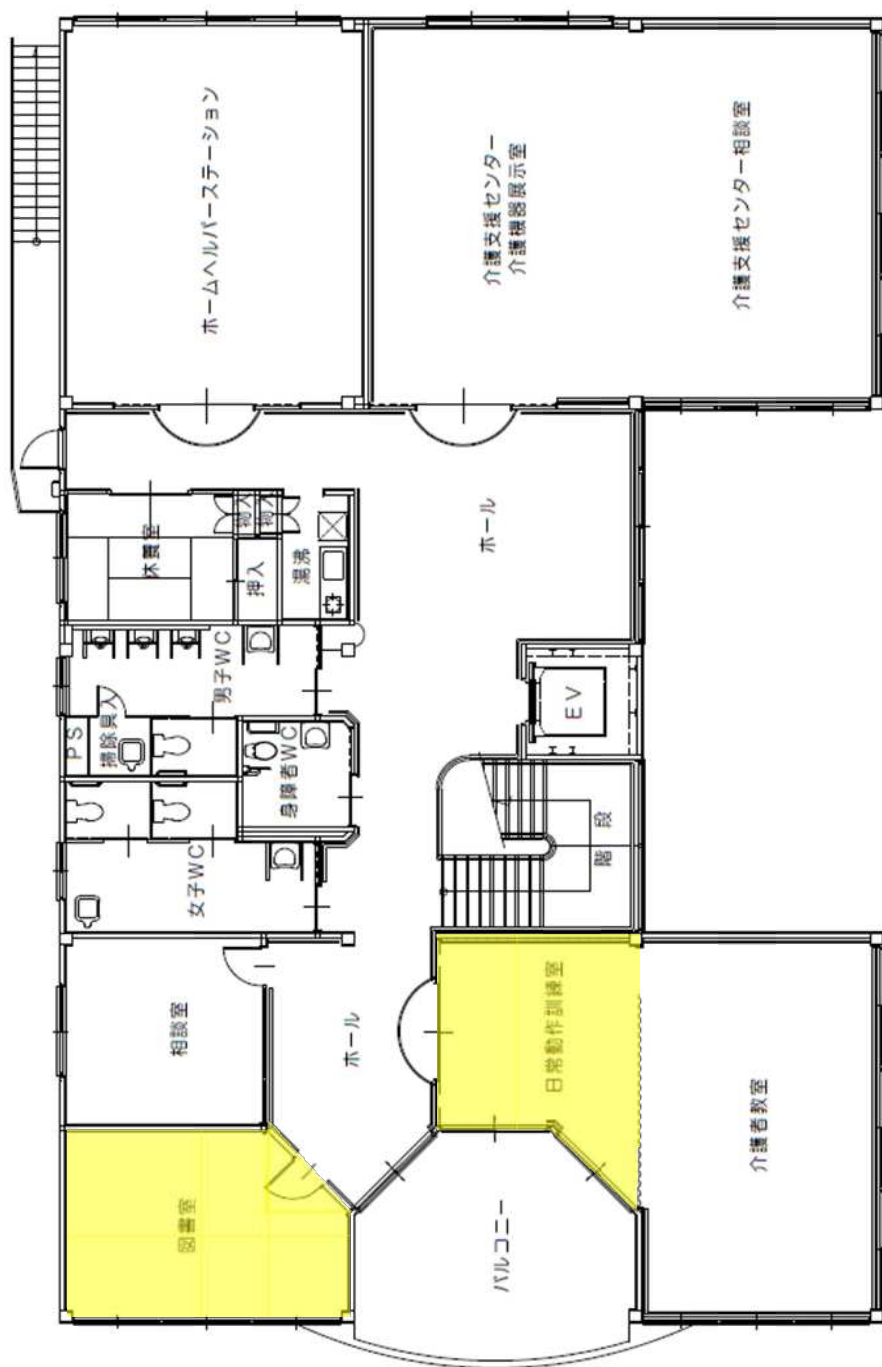
備品番号	品 名	取得年月日	規 格	取得価格(円)	設置場所等	備 考
36643	フライヤー	H11.3.31	M G F - 1 3 G	98,000		内税 購入
36644	食器戸棚	H11.3.31	エレクターシエルフ L S 1 2 2 0 P 1 5 9 0	54,500		内税 購入
36645	レンジ	H11.3.31	N E - S 2 0 - 6	23,200		内税 購入
36646	冷蔵庫	H11.3.31	不明	430,000		内税 購入
36647	レンジ	H11.3.31	M G R X - 1 2 6 C	268,000		内税 購入
36648	調理台		不明	0		日付不明 金額不明 非課税 その他受入
36649	調理台		不明	0		日付不明 金額不明 非課税 その他受入
36650	調理台		不明	0		日付不明 金額不明 非課税 その他受入
36651	流し台		不明	0		日付不明 金額不明 非課税 その他受入
36652	食事用机	H11.3.31	上下昇降テーブル D W T - 1 2 1 2 K - S E N	95,000		内税 購入
36653	食事用机	H11.3.31	上下昇降テーブル D W T - 1 2 1 2 K - S E N	95,000		内税 購入
36654	食事用机	H11.3.31	上下昇降テーブル D W T - 1 2 1 2 K - S E N	95,000		内税 購入
36655	ホワイトボード	H11.3.31	B B - R 7 3 6 W 1 W 1	58,000		内税 購入
36658	フアイリングキャビネット	H11.3.31	A 4 - 5 4 P	52,000		内税 購入
36659	片袖机	H11.3.31	S D - S 5 S 3	18,000		内税 購入
36662	傘立	H11.3.31	U S - 1 8 1 N	32,000		内税 購入
36664	血圧計	H11.3.31	F T 2 0 0	166,000		内税 購入
36665	ジュースサーバー	H11.3.31	M X - X 5 2 G	10,000		内税 購入
36671	ブラインド	H11.3.31	各室一式	640,000		内税 購入
193500	食器消毒保管庫	H26.9.5	MSH-4SD (株) マルゼン	185,544		カゴあり
198481	テレビ	H27.10.1	パナソニック TH-25ZA3	0	2階休養室	

【資料8】 みなとふれあいセンター見取り図 1階



※網掛けの部分は市直営、又は他の団体が占用しています。

みなとふれあいセンター見取り図 2階



2階平面図 1/100

※網掛けの部分は市直営、又は他の団体が占用しています。

【資料 9】

みなとふれあいセンター指定管理料上限額算定内訳

【収入】

(単位：円)

項目	令和 8 年度	令和 9 年度	令和10年度
利用料金(貸館)	0	0	0
収入 計(A)	0	0	0

【支出】

(単位：円)

項目	令和 8 年度	令和 9 年度	令和10年度
人件費	8,282,000	8,282,000	8,282,000
福利厚生費	29,000	29,000	29,000
消耗器具備品費	26,000	26,000	26,000
事務消耗品費	62,000	62,000	62,000
光熱水費	2,700,000	2,700,000	2,700,000
通信運搬費	69,000	69,000	69,000
業務委託費	1,234,000	1,234,000	1,234,000
賃借料	35,000	35,000	35,000
手数料	44,000	44,000	44,000
保険料	33,000	33,000	33,000
租税公課	129,000	129,000	129,000
保守料	1,835,000	1,835,000	1,835,000
支出 計(B)	14,478,000	14,478,000	14,478,000

【指定管理料】

(単位：円)

	令和 8 年度	令和 9 年度	令和10年度
支出(B)-収入(A)	14,478,000	14,478,000	14,478,000
指定管理料 計	14,478,000	14,478,000	14,478,000