

**令和7年度
市有財産売払い(一般競争入札)
のご案内**

【旧サンライフ伊勢物品】

入札期限 令和7年7月25日(金)

【申込受付期間: 7月1日(火)~7月18日(金)】

伊 勢 市

伊勢市が所有する財産を一般競争入札により売り払います。

一般競争入札による売払いとは、一定の資格を有する不特定多数の方が入札の方法によって競争し、伊勢市があらかじめ定めた価格(以下「最低売却価格」という。)以上で最も高い価格をつけた方に購入していただく方法です。

この入札に参加するには、事前に申込みが必要です。

売払物品は、現状有姿での引渡しとなります。

入札に参加される方は、この案内書及び物品等を熟知のうえ、申込み手続きをされますようお願いいたします。

目 次

○ 一般競争入札による市有財産売払いの流れ	3
○ 一般競争入札による市有財産売払実施要領	
1 売払物品	4
2 入札参加の資格	4
3 入札参加の申込方法	5
4 入札保証金	6
5 入 札	6
6 開 札	7
7 落札者の決定	7
8 契約の条件	7
9 契約の締結	7
10 売買代金の支払方法	8
11 所有権の移転等	8
12 留意事項	8
13 問い合わせ先	8
○ 市有財産売買契約書	10
○ 一般競争入札参加申込書	12
○ 一般競争入札参加申込書(記入例)	13
○ 誓約書	14
○ 入札書	15
○ 入札書(記入例)	16
○ 入札書封筒記入例	17
○ 物品調書	

一般競争入札による市有財産売払いの流れ

申 込 書 の 配 布	令和 7年 6月20日(金)～令和 7年 7月18日(金) (ただし、土曜日・日曜日・祝日を除く) 午前8時30分～午後5時15分(ただし、正午から午後1時を除く) 配布場所 商工労政課 伊勢市役所本庁舎東館3階(306番窓口) ※伊勢市ホームページからダウンロードできます。
入札参加 申 込	令和 7年 7月1日(火)～令和 7年 7月18日(金) (ただし、土曜日・日曜日・祝日を除く) 午前8時30分～午後5時15分(ただし、正午から午後1時を除く) 商工労政課 伊勢市役所本庁舎東館3階(306番窓口)まで直接ご持参ください。 ※郵送、電話、ファックス及び電子メール等による申込みは受付できません。 ※物品の下見会を下記のとおり行います。事前予約制のため、物品の現地確認を希望される場合は、7月9日(水)午後4時まで、商工労政課(0596-21-5568)へご連絡ください。なお、現地施設は電力が供給されておりません。 日時: 令和 7年 7月10日(木)午前10時から 場所: 旧サンライフ伊勢(伊勢市八日市場町13番13号)
入 札	令和 7年 7月25日(金)午前9時30分までに投函してください。 入札箱は、伊勢市役所本庁舎東館3階 商工労政課(306番窓口)にあります。
開 札 落札者決定	令和 7年 7月25日(金)午前10時00分から 伊勢市役所本庁舎本館4階4-1会議室で行います。 開札の立会いは入札者及びその代理人のみ可能です。(7ページ参照)
契約の 締結	令和 7年 8月 4日(月)までに売買契約を締結していただきます。(7～8ページ参照)
売買代金 の支払い	落札金額を令和 7年 8月12日(火)までにお支払いください。(8ページ参照)
所有権の 移転	所有権は、売買代金の納付を確認した後、売払物品の引き渡しを行うものとし、手続きが必要な物品については、落札者の負担において手続きを行ってください。

一般競争入札による市有財産売払実施要領

一般競争入札による市有財産の売払いについては、関係法令に定めるもののほか、この実施要領によるものとします。

1 売払物品

売り払う市有財産は以下のとおりです。詳細については、「物品調書」をご覧ください。

- ・ランニングマシン(1)～(3)
- ・エルゴメーター(1)～(4)
- ・ベンチプレス
- ・ラットプルダウン
- ・ベッグデッキ
- ・レッグプレス
- ・レッグカール
- ・レッグエクステンション
- ・シーテッドチェストプレス
- ・ロープリー

※伊勢市の都合により、物品の売却を中止することがあります。

※修理の必要性や可否等、確認が必要な事項については、ご自身で十分な調査、確認等を行ってください。なお、物品が置いてある旧サンライフ伊勢は、電気が使用できません。

※落札後の返品・交換はできません。

※売払物品は現状有姿のまま引渡します。修理等の一切の費用は、伊勢市は負担しません。

※次の日程で当該物品の下見会を開催します。物品の動作確認が必要な場合は、ご自身でご確認ください。当日、職員は物品の操作等はいりません。下見会への参加をご希望の方は、7月9日(水)午後4時までにご予約(0596-21-5568 商工労政課へ電話連絡)のうえ、現地にお越しください。なお、当該下見会への参加は当該入札の参加要件ではありません。

日時：令和 7年 7月 10日(木) 午前10時から

会場：旧サンライフ伊勢(伊勢市八日市場町 13 番地 13 号)

2 入札参加の資格

入札に参加できる方は、個人又は法人を問いません。ただし、次のいずれかに該当する方は、入札に参加することができません。

なお、下記に該当しないことを確認するため、住民票等提出のあった書類を伊勢警察署に提出することがあります。

- (1) 地方自治法施行令第 167 条の 4 第 1 項各号または第 2 項各号該当すると認められる方
- (2) 個人にあつては、暴力団員による不当な行為の防止等に関する法律(平成 3 年法律第

77 号)第 2 条第 6 号に規定する暴力団員(以下「暴力団員」という)に該当する者。法人にあつては、役員等(法人の役員またはその支店もしくは営業所等を代表する者をいう)が暴力団員に該当する者

(3)無差別大量殺人行為を行つた団体の規制に関する法律(平成 11 年法律第 147 号)第 5 条第 1 項の規定による観察処分を受けた団体および当該団体の役員もしくは構成員

(4)伊勢市の行つた普通財産の売払いに関し、次のいずれかに該当する者で、その事実があつた日から2年間を経過していない者

ア 一般競争入札の公正な競争を妨げた者又は公正な価格の成立を害し、若しくは不正な利益を得るために連合した者

イ 落札者が契約を結ぶこと又は契約者が契約を履行することを妨げた者

ウ 正当な理由がなくて契約を履行しなかった者又は正当な理由がなくて契約の締結をしなかった者

(5)18 歳未満の方

3 入札参加の申込方法

申込方法は持参のみとなります。郵送、電話、ファックス及び電子メール等による申込みは受付できません。

(1) 申込の条件

ア 申込みは、1 物品に対して、1 世帯又は 1 社につき、1 申し込みとします。

イ **落札後の売買契約は**、一般競争入札参加申込書に記載された方以外では行いません。

(2) 申込書類(各1部)

	個人の場合	法人の場合
①	一般競争入札参加申込書(12ページ参照)	
②	印鑑登録証明書	印鑑証明書
③	誓約書(14ページ参照)	

※ ②は、発行後3ヶ月以内のものが必要となります。

※ 提出された書類は返却しませんので、ご了承願います。

※ 複数の物品について申込みをされる場合は、物品ごとに申込書が必要になりますが、添付書類である②③は1通のみ提出してください。

(3) 申込受付期間等

必要書類を揃えて、受付期間内に申込先に直接ご持参ください。

申込受付 期 間	令和 7 年 7 月 1 日(火)から令和 7 年 7 月 18 日(金)まで (土曜日・日曜日及び祝日を除く)
時 間	午前8時30分から午後5時15分まで (正午から午後1時を除く)
申 込 先	商工労政課(伊勢市役所本庁舎東館3階 306番窓口)

(4) 申込みに当たっての留意事項

ア 申込書類に必要事項を記入し、実印(印鑑証明の印)を押印のうえ、提出してください。

なお、使用する印鑑は、提出書類すべてに同じものを使用してください。

イ 入札参加申込物品の変更及び取り下げは、申込受付期間内に限って行うことができま

す。この場合、理由を記入した書面を提出してください。

4 入札保証金

免除

5 入札

入札参加申込みを済まされた方は、下記入札期限までに所定の入札書に必要事項を記入し、入札書用封筒に封入して商工労政課窓口を設置の入札箱に投函してください。

(1) 入札期限及び入札場所

入札期限及び入札場所	入札受付時間
令和 7年 7月25日(金) 午前 9時30分まで 商工労政課(伊勢市役所本庁舎東館3階 306番窓口)に設置 の入札箱に投函してください。	午前8時30分 ～ 午後5時15分 (最終日を除く)

(2) 入札書の提出等

所定の入札書(15ページ参照)に必要事項を記入し押印のうえ、封筒に入れて封印してから入札箱に投函してください。

ア 入札金額は物品の取引に係る消費税及び地方消費税額相当額を除いた金額をご記入ください。ただし、契約書は、入札金額に物品の取引に係る消費税及び地方消費税額相当額を含めた金額で作成します。

イ 入札書に押印する印鑑及び封筒を封印する印鑑は、一般競争入札参加申込書の申込者印(実印)と同一のものを使用してください。

ウ 封筒には、入札者(申込者)の住所及び氏名を表記してください。(17ページ参照)

エ 入札書及び封筒の記入に当たっては、黒インクの万年筆又はボールペンを使用してください。

オ 提出した入札書の書替え、引き換え又は撤回をすることはできません。

(3) 入札の無効

次のいずれかに該当する入札は、無効とします。

なお、入札期限までに入札書を投函しなかった方は、辞退とみなします。

ア 入札参加の資格を有しない者がした入札

イ 所定の入札書によらない入札

ウ 入札金額が最低売却価格未満の額の入札

エ 入札書に入札者の記名押印がない入札

オ 一般競争入札参加申込書に押印した印鑑と異なる印鑑を押印した入札

カ 入札者が同一物品の入札に対して、2通以上の入札書を提出した入札

キ 入札金額を訂正した入札、又は入札金額以外の文字、数字等を訂正した場合において、訂正印の押印がない入札

ク 入札金額、氏名その他重要な文字が誤脱又は不明な入札

ケ 鉛筆等の訂正が容易な筆記用具により記載した入札

コ 入札に際して連合等の不正行為があったと認められる入札

サ その他入札に関する条件に違反したとき

(4) 入札の延期、中止

不正な行為により、入札の公正な競争が妨げられると認められるとき、又は災害その他やむを得ない事由が生じたときは、入札を中止又は延期することがあります。

6 開 札

次の日程で、入札書の開札を行います。この入札の開札には、入札者又はその代理人の方のみが立ち会うことが可能です(開札室に入室できるのは、1入札者に対して1人とさせていただきます。)

なお、開札には、必ずしも立ち会う必要はございません。未立会の入札者には、その入札結果を電話等でお知らせします。また、立会人が不在の場合は、入札に関係のない市職員を立ち会わせることとします。

開札日時及び開札場所	開札立会人 受付開始時間	開札開始時刻
令和 7年 7月25日(金) 伊勢市役所本庁舎本館4階4-1会議室 (伊勢市岩渕一丁目7番29号)	午前9時50分～	午前10時00分

7 落札者の決定

落札者は、次の方法により決定します。

- (1) 有効な入札を行った方のうち、伊勢市が定める最低売却価格以上で、かつ、最高の価格をもって入札した方を落札者としてします。
- (2) 落札者となる同価の入札をした方が2人以上あるときは、くじ引きによって落札者を決定します。立会人が不在の入札者のくじは、入札に関係のない市職員が代わりにくじを引きます。この場合、その結果に異議を申し立てることはできません。
- (3) 入札の結果、落札者があるときは、その落札者の氏名(法人の場合はその名称)及び落札金額を、落札者がいないときはその旨を立会人に直ちに口頭で公表します。
- (4) 入札結果は、落札者の法人・個人の別及び落札金額を市ホームページに掲載しますので、あらかじめご了承ください。
- (5) 最低売却価格を事前に公表していますので、入札の結果、落札者がいない場合でも、再度入札は実施しません。

8 契約の条件

売買契約に当たっては、落札者が契約書に定める義務を履行しないときは、伊勢市は催告することなくこの契約を解除することができるものとします。

なお、契約内容については、「市有財産売買契約書(10～11ページ)」を参照してください。

9 契約の締結

- (1) 落札者は、落札決定の日から令和7年8月4日(月)までに伊勢市と売買契約を締結していただきます。
- (2) 落札者が、正当な理由なく上記(1)の期日までに売買契約を締結しないときは、落札者とし

ての資格を取り消します。

- (3) 売買契約の締結は、落札者名義で契約を締結することとなります。
- (4) 売買契約の締結の際には、一般競争入札参加申込書の申込者印が必要です。
- (5) 同一の落札者が、複数の売払物品を落札する場合は、原則として、売買契約は個別ではなくまとめて締結します。

10 売買代金の支払方法

- (1) 売買代金は、伊勢市が発行する納付書により、令和7年8月12日(火)までに納入していただきます。
- (2) 落札者が契約上の義務を履行しない場合は、売買契約を解除し、契約保証金は、伊勢市に帰属することになります。
- (3) 契約保証金には、利息は付しません。

11 所有権の移転等

- (1) 落札後 契約を締結した時点で、落札者に売払物品にかかる危険負担が移転します。したがって、契約締結後に発生した財産の破損、焼失など伊勢市の責に帰すことのできない損害の負担は、落札者が負うこととなり、売買代金の減額を請求することはできません。
- (2) 落札者が売買代金の残金を納付した時点で、所有権は落札者に移転します。
- (3) 売買代金の納付確認後、日程調整のうえ、物品を引渡します。伊勢市指定場所での直接引渡しとなるため、運搬等に必要なことは、落札者において事前に準備してください。なお、運搬等にかかる一切の費用は、落札者の負担とします。

【引取期限】令和7年8月13日(水)

【指定場所】旧サンライフ伊勢(伊勢市八日市場町13番13号)

- (4) 伊勢市はその売払物品の引渡しを現状有姿で行います。落札者は、民法の規定にかかわらず、引き渡された物品が契約の内容に適合しないことを理由として、履行の追完の請求、売買代金の減額の請求、損害賠償の請求および契約の解除をすることはできません。

12 留意事項

- (1) 一般競争入札に参加される方は、この要領及び売買契約書に記載された事項について熟知しておいてください。
- (2) 売払物品については、現状有姿で引渡しとなりますので、その現況を承知のうえ、申込みしてください。
- (3) 物品の取得・設置に際し必要な手続き等がある場合は、落札者の責任で行い、その費用等は落札者が負担してください。
- (4) この要領に定めのない事項は、すべて地方自治法、地方自治法施行令、伊勢市契約規則及び伊勢市会計規則その他関係法令等の定めるところによって処理します。

13 問い合わせ先

この一般競争入札による市有財産売払いについてのお問い合わせは、下記までお願いします。

三重県伊勢市岩渕一丁目7番29号 伊勢市役所 本庁舎東館3階(306番窓口)
伊勢市産業観光部商工労政課 電話 0596-21-5568(直通) E-mail syoko@city.ise.mie.jp

市 有 財 産 売 買 契 約 書

売払人 伊勢市(以下「甲」という。)と買受人 [落札者]
(以下「乙」という。)とは、市有財産の売買について、次の条項により契約を締結する。

(信義誠実の義務)

第1条 甲乙両者は、信義を重んじ、誠実にこの契約を履行しなければならない。

(売払物品)

第2条 甲は、その所有する次に掲げる市有財産(以下「売払物品」という。)を現状有姿のまま乙に売り渡し、乙は、これを買受ける。

[売払物品]

(売買代金)

第3条 売買代金は、金[落札金額×1.1]円(うち、消費税及び地方消費税相当額 *,***,***円)とする。

(契約保証金)

第4条 乙は、この契約締結と同時に、契約保証金として金 [予定金額の 10/100]円を甲に納付しなければならない。

2 前項の契約保証金、金[予定金額の 10/100]円は入札保証金より充当するものとする。

3 第1項の契約保証金は、第11条に規定する損害賠償額の予定又はその一部と解釈しない。

4 第1項の契約保証金には利息を付さない。

5 甲は、乙が次条に規定する義務を履行したときは、第1項に規定する契約保証金を売買代金に充当するものとする。

6 甲は、乙が次条に規定する義務を履行しないときは、第1項に規定する契約保証金を甲に帰属させることができる。

(売買代金の支払)

第5条 乙は、売買代金のうち前条第1項に規定する契約保証金を除いた金[落札金額から契約保証金を差し引いた金額]円を令和7年8月12日までに甲の発行する納入通知書により甲に支払わなければならない。

2 乙は、前項の納入期限までに売買代金全額を支払わないときは、納入期限の翌日から支払日までの日数に応じ、当該未払額につき、年14.6パーセントの割合を乗じて計算した金額に相当する延滞金を加算して納付しなければならない。

(所有権の移転)

第6条 売払物品の所有権は、乙が売買代金(前条第2項の延滞金がある場合は、これを含む。)を完納した時に乙に移転するものとする。

2 売払物品の取得・設置に際し必要な手続き等がある場合は、乙の責任で行い、その費用等は乙が負担するものとする。

(売払物品の引渡し)

第7条 甲は、第6条の規定により売払物品の所有権が乙に移転した時に、現状のまま引き渡すものとする。

(危険負担)

第8条 乙は、この契約締結の時から売払物品の引渡しの時までにおいて、売払物品が甲の責に帰することができない事由により滅失又はき損した場合には、甲に対して売買代金の減免を請求することができない。

(契約不適合責任)

第9条 乙は、この契約締結後、売払物品に数量の不足又は契約の内容に適合しない状態のある

ことを発見しても、売買代金の減免若しくは損害賠償の請求又は契約の解除をすることができないものとする。甲はその責を負わないものとする。

(契約解除)

第10条 甲は、乙がこの契約に定める規定に違反した場合又は義務を履行しないときは、催告することなくこの契約を解除することができる。

(損害賠償)

第11条 甲は、乙がこの契約に規定する義務を履行しないため損害を受けたときは、その損害の賠償を請求できる。

(契約の費用)

第12条 この契約の締結及び履行等に必要となる費用は乙の負担とする。

(暴力団等の不当介入に対する措置)

第13条 乙は、契約の履行にあたり、暴力団等による不当介入を受けたときは、所轄の警察に通報するとともに捜査上必要な協力を行わなければならない。

2 乙は、前項の規定による通報を行ったときは、その旨を直ちに甲に報告しなければならない。

(疑義の決定)

第14条 この契約に定めのない事項又はこの契約に規定する事項について疑義が生じたときは、甲乙協議して決定するものとする。

(裁判管轄)

第15条 この契約に関する訴えの管轄は、甲の事務所の所在地を管轄する地方裁判所をもって管轄裁判所とする。

この契約の締結を証するため、本書2通を作成し、甲乙記名押印のうえ、各自その1通を保有する。

令和 年 月 日

甲 伊勢市岩渕1丁目7番29号
伊勢市
伊勢市長 鈴木 健一

乙 [落札者 住所・氏名]

(注)1 契約書上において[]と記載してある箇所については、所要の事項を記載する。

2 契約書に使用する印鑑は、実印とする。

一般競争入札参加申込書

令和 年 月 日

伊勢市長

申込者	住 所 (所在地)	〒 —
	フリガナ 氏 名 (法人名及び代表者名)	⑩ (実印)
	電話番号	— —

下記物品の売払いに係る一般競争入札に参加したいので、次のとおり申し込みます。

物品番号	物 品 名

[添付書類]

- ・申込者の印鑑登録証明書、法人の場合は印鑑証明書
- ・誓約書

[注意事項]

- ・印鑑は実印を押印してください。
- ・証明書類は発行後3ヶ月以内のものを添付してください。
- ・申込物品1つにつき、1枚の申込書が必要となります。
- ・※印は記入しないでください。

※受付印

記入例

一般競争入札参加申込書

令和〇〇年〇〇月〇〇日

伊勢市長

↑ 申込年月日を記入

申込者	住 所 (所在地)	〒 〇〇〇 - 〇〇〇〇 〇〇〇市〇〇〇丁目〇〇番〇〇号	
	フリガナ 氏 名 (法人名及び代表者名)	〇〇〇〇 〇〇〇〇 〇〇 〇〇	(印) 実印 (実印)
	電話番号	〇〇〇〇 - 〇〇 - 〇〇〇〇	

下記物品の売払いに係る一般競争入札に参加したいので、次のとおり申し込みます。

↓ 物品番号・物品名を正しく記入してください。

物品番号	物 品 名
商0701	ランニングマシン

[添付書類]

- ・申込者の印鑑登録証明書、法人の場合は印鑑証明書
- ・誓約書

[注意事項]

- ・印鑑は実印を押印してください。
- ・証明書類は発行後3ヶ月以内のものを添付してください。
- ・申込物品1つにつき、1枚の申込書が必要となります。
- ・※印は記入しないでください。

※受付印

誓 約 書

私は、令和 7年 7月25日に行われる一般競争入札による市有財産売払いの申込みにあたり、次の事項を誓約します。

- 1 一般競争入札による市有財産売払実施要領に記載する入札参加資格のない者に該当しません。
- 2 入札に際し、一般競争入札による市有財産売払実施要領に記載する内容、売払物品の現状及び法令上の規制等をすべて承知のうえ参加します。後日、これらの事柄について伊勢市に対し一切の異議、苦情を申し立てません。
- 3 落札した物品の活用にあたっては、法令上の規制を遵守します。
- 4 落札した場合、伊勢市ホームページにおいて、落札者の法人・個人の別及び落札金額が公表されることを了承します。

令和 年 月 日

伊勢市長

申込者 住所

(所在地)

氏名

(法人名及び代表者名)

印

(実印)

[注意事項]

- ・印鑑は、一般競争入札参加申込書の申込者印と必ず同一のものを使用してください。

入札書

入札 金額	億	千万	百万	十万	万	千	百	十	円

物品番号	物 品 名

一般競争入札による市有財産売払実施要領に記載の内容及び売払物品の現状を承知のうえ、入札します。

令和 7年 7月25日

伊勢市長

入札者 住所

(申込者) (所在地)

氏名

(法人名及び代表者名)

印

(実印)

[注意事項]

- ・入札書は物品ごとに別の用紙を使用してください。
- ・入札者の印鑑は、一般競争入札参加申込書の申込者印と必ず同一のものを使用してください。
- ・入札金額はアラビア数字(0・1・2・3・・・)で1枠ずつにはっきりと記載し、数字の前に必ず「¥」マークを記載してください。
- ・黒インクの万年筆又はボールペンで記入してください。
- ・入札金額は物品に課税される消費税及び地方消費税相当額を除いた額を記入してください。

入札書

記入例

入札 金額	億								
	○	○	○	○	○	○	○	○	○

金額の訂正は、失格事由となります。
物品に課税される消費税及び地方消費税相当額を除いた額を記入してください。

物品番号	物 品 名
商0701	ランニングマシーン

物品番号・物品名を正しく記入してください。

一般競争入札による市有財産売払実施要領に記載の内容及び売払物品の現状を承知のうえ、入札します。

令和○○年○○月○○日

開札年月日を記入

伊勢市長

入札者 住所 ○○○市○○○丁目○○番○○号

(申込者) (所在地)

氏名 ○○ ○○

(法人名及び代表者名)

実印

印

(実印)

[注意事項]

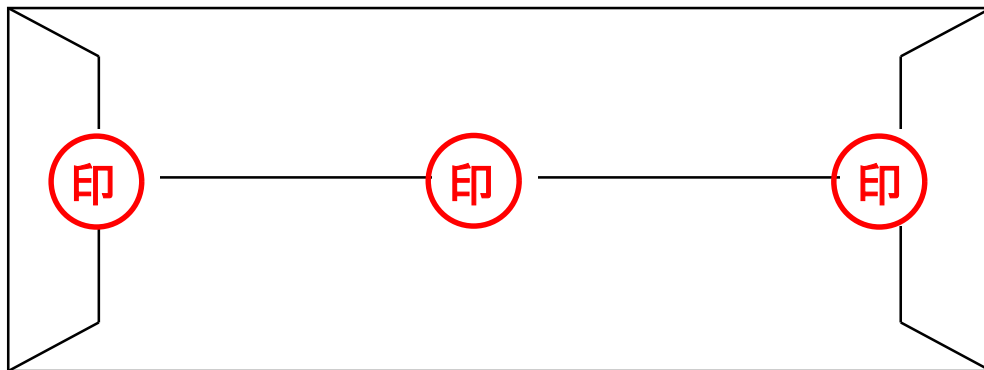
- ・入札書は物品ごとに別の用紙を使用してください。
- ・入札者の印鑑は、一般競争入札参加申込書の申込者印と必ず同一のものを使用してください。
- ・入札金額はアラビア数字(0・1・2・3・・・)で1枠ずつにはっきりと記載し、数字の前に必ず「¥」マークを記載してください。
- ・黒インクの万年筆又はボールペンで記入してください。
- ・入札金額は物品に課税される消費税及び地方消費税相当額を除いた額を記入してください。

入札書封筒 記入例

表面

入札書在中	
物品番号 物品名	物品番号・物品名を正しく記入してください。
令和 年 月 日	開札年月日を記入
住所（所在地） 氏名（法人名及び代表者名）	

裏面



[注意事項]

- ・封筒はしっかりと糊付けし、一般競争入札参加申込書の申込者印で封印をしてください。
- ・入札物品ごとに封印してください。
- ・封筒のサイズは標準規格長3を使用してください。
- ・縦書きも可とします。