

# 伊勢市行政手続きのオンライン申請(伊勢市スマート申請)の利用方法

## 1

### はじめに



The screenshot shows the top of a web page for 'Ise City Smart Application'. At the top, there is a dark blue header with the text '行政手続きのオンライン申請'. Below this, there are social media icons for Twitter, Facebook, and LINE, and a page number 'ページ番号1013419' and a '印刷' (Print) button. The main content area has a dark blue background with the text 'オンライン申請 (伊勢市スマート申請) を開始しました!' in white. Below this, there is a paragraph of text in Japanese explaining that from February 1, 2022, users can apply for various services online using a smartphone and My Number card. A link is provided for a YouTube introduction video. At the bottom, there is another dark blue header with the text 'オンライン申請ができる行政手続き' and a paragraph of text explaining that users can find the services they want to apply for by clicking on various categories like 'Living Environment', 'Health/Medical/Welfare', etc. A link is provided for a list of services that can be applied for online.

行政手続きのオンライン申請

ページ番号1013419

印刷

オンライン申請 (伊勢市スマート申請) を開始しました!

伊勢市では、令和4年2月1日(火曜日)からスマートフォンとマイナンバーの写しや所得照明の交付申請などができる「オンライン申請(伊勢市スマート)」。市役所の窓口に出向くことなく、24時間365日、いつでもどこでも申請ご利用ください。

▶ [【YouTube】スマート申請の紹介動画\(【公式】株式会社グラファージャパン - Graffer スマート申請\)](#) [00分38秒] (外部リンク) □

オンライン申請ができる行政手続き

次のリンクで「くらし・環境」「健康・医療・福祉」「妊娠・子育て・教育・社会教育」「その他」の分類でご案内しています。

▶ [オンライン申請ができる行政手続き\(一覧\)](#)

伊勢市スマート申請のうち、マイナンバーカードを利用して電子署名を行い、クレジットカードで支払いをする、証明書の交付手続きを例に説明します。

まず、伊勢市ホームページの「行政手続きのオンライン申請」ページで必要な手続きのサイトにアクセスします。

# 伊勢市行政手続きのオンライン申請(伊勢市スマート申請)の利用方法

## 2

### 申請に必要なもの

各手続きに必要なものをお手元に用意します。  
準備ができたなら、手続きサイトにアクセスし、  
アカウントを使用して申請するか、メールを認  
証して申請するかを選択します。

※手続きによって必要なものは異なります。詳しくは行政手続きの  
サイトでご案内します。

#### オンライン申請ができる行政手続き (一覧)



ページ番号1013393



手続きの一覧を、「くらし・環境」「健康・医療・福祉」「妊娠・子育て・教  
育・社会教育」「その他」の分類でご案内します。

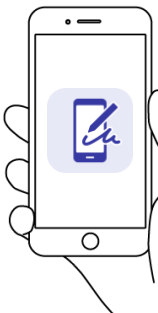
※「手続き名等」欄のリンクは手続きの説明などのページにリンクしています  
※「システム」欄のリンクは手続きの申請ページに直接リンクしています。

#### くらし・環境

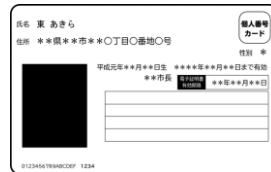
##### 手続き名等

- ▶ [住民票・戸籍の証明\(要電子署名\)](#)
- ▶ [所得証明・課税\(非課税\)証明](#)
- ▶ [コンビニ交付\(印鑑登録・戸籍・住民票・所得証明・課税\(非課税\)証  
明\)](#)
- ▶ [eLTAX\(エルタックス\)による地方税の電子申告](#)
- ▶ [水道の使用開始・中止申請](#)

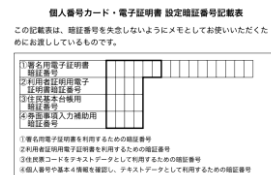
#### 電子署名に必要なもの



- ・スマートフォン  
(電子署名用アプリを事前  
にインストールしてくだ  
さい)

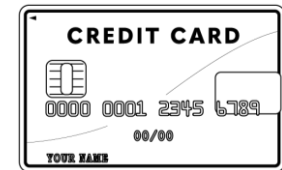


- ・マイナンバーカード



- ・署名用電子証明書  
暗証番号  
(本人確認(電子署名)の為)

#### 支払いに必要なもの



- ・クレジットカード

# 伊勢市行政手続きのオンライン申請(伊勢市スマート申請)の利用方法

## 3

### アカウントを使用して申請する場合

The screenshot shows the login interface for 'Graffer スマート申請'. At the top, the logo 'Graffer' and the text 'スマート申請' are displayed. Below this, there are two main login options: 'Googleでログイン' (Login with Google) and 'LINEでログイン' (Login with LINE). A horizontal line with the text 'または' (or) follows. Below the line are two input fields: 'メールアドレス' (Email address) and 'パスワード' (Password). A blue button labeled 'Grafferアカウントでログイン' (Login with Graffer account) is positioned below the input fields. Underneath the button is a link that says 'パスワードをお忘れですか?' (Forgot your password?). At the bottom of the screen, there is a link that says 'Grafferアカウントを新しく作成しますか?' (Do you want to create a new Graffer account?).

#### アカウント登録

メールアドレスとパスワードを登録します。  
**Gmail** や **LINE** のアカウントをお持ちの方は、それらを使ってログインすることもできます。

#### 手続き名

こちらは、伊勢市にお住まいの方が、証明書を  
**Webから請求**することができるサービスです。

申請に進む

ログイン後「申請に進む」を  
タップして先に進みます。

※確実に連絡することができるようにするために必要なプロセスです。

## 4

### メール認証をして申請する場合

#### 確認メールの送信

メールアドレスを入力し確認メールを送信します。システムから自動で返信されるメールに記載のURLにアクセスし、メールアドレスの確認を完了させます。

The screenshot shows a web interface for online application. At the top, there is a blue button labeled 'ログインして申請に進む'. Below it, a message states: 'ログインしていただくと、申請の一時保存ができるようになります。' followed by 'OR'. There is a button labeled 'メールを認証して申請に進む'. Below that, a message says '申請に利用するメールアドレスを入力してください' with an input field and a button labeled '確認メールを送信'.

The screenshot shows a confirmation page. At the top, it says '手続き名'. Below that, a message reads: 'こちらは、伊勢市にお住まいの方が、証明書をWebから請求することができるサービスです。' At the bottom, there is a blue button labeled '申請に進む'.

メール記載のURLにアクセス後、「申請に進む」をタップして先に進みます。

※確実に連絡することができるようにするために必要なプロセスです。

# 伊勢市行政手続きのオンライン申請(伊勢市スマート申請)の利用方法

## 5

### 申請に必要な情報を入力する

#### 申請者情報

名前と住所、生年月日は、電子署名時にマイナンバーカードの情報から自動的に転記されますので、その他の項目を入力します。

※電子署名を行わない手続きでは必要に応じて入力します。

### 申請者の情報

名前

署名時にマイナンバーカードから自動入力されます

名前 (カナ)

郵便番号

住所

署名時にマイナンバーカードから自動入力されます

生年月日 (西暦)

署名時にマイナンバーカードから自動入力されます

電話番号

申請に不備があった場合などに連絡が来る場合があるため、日中に連絡のつく電話番号をご入力してください

メールアドレス

次へ進む

[<<制度概要ページに戻る](#)

## 6

### 本人確認(電子署名)する

#### 電子署名アプリを起動

「タップしてアプリを起動」をタップして電子署名アプリを起動します。

※アプリのインストールがまだの場合は、アプリのインストールを行ってから電子署名アプリを起動します。

※パソコンで申請する場合は、スマートフォンの電子署名アプリを起動し、画面上のQRコードを読み込みます。



# 伊勢市行政手続きのオンライン申請(伊勢市スマート申請)の利用方法

## 7

### 電子署名する①

申請者の情報

名前  
署名時にマイナンバーカードから自動入力されます

住所  
署名時にマイナンバーカードから自動入力されます

生年月日(西暦)  
署名時にマイナンバーカードから自動入力されます

この内容について個人認証しますか?

次へ

戻る

暗証番号を入力

署名用電子証明書用暗証番号(6けた以上)を入力してください。英字は大文字のみ使用できます。

英数字6けた以上

暗証番号を表示します

次へ

戻る

### 入力情報の確認

入力したフォーム情報が表示されますので確認し、「署名をする」をタップします。

### 暗証番号を入力

マイナンバーカードの交付時に設定した英数字6文字以上16文字以下の暗証番号を入力します。



※5回間違えるとパスワードロックがかかり、電子証明書が利用できなくなります。

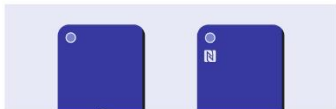
ロックがかかった場合は、住民票のある市区町村窓口にてパスワードのロック解除とともに、パスワード初期化申請をし、パスワードの再設定を行います。

## 8

### 電子署名する②

#### マイナンバーカードを読み取る

1. マイナンバーカードを机に置きます。
2. NFC・Felica（おサイフケータイ）の機能をONにします。
3. スマートフォン裏のNFCマーク ・Felicaマーク をマイナンバーカードの中央にぴったり重ねて動かさないようにします。



読み取りを開始

戻る

#### 読み取りの準備ができました

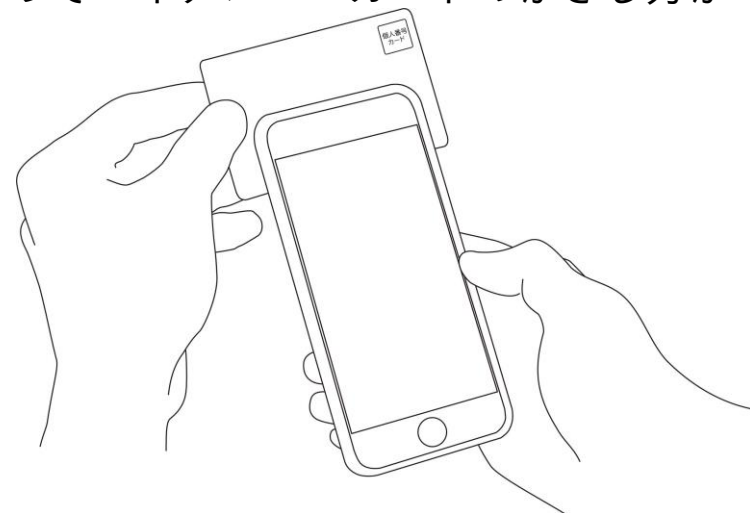
マイナンバーカードとスマートフォンをぴったり重ねて、動かさないでください。20秒から30秒で読み取りが完了します。

戻る

#### マイナンバーカードを読み取る

マイナンバーカードにスマートフォンをかざします。

※スマートフォンによってマイナンバーカードのかざし方が異なります。





## 9

### 申請情報を送る

#### 申請内容の確認

##### 申請者の情報

申請者の種別

個人

名前

名前 (カナ)

郵便番号

住所

生年月日 (西暦)

#### 内容を確認し、申請する

申請する情報を再度確認して、申請を完了させます。

#### 市で受付し、申請内容を確認

申請が完了すると、伊勢市に申請情報が届きます。市では、申請の翌営業日に内容の確認と支払料金の設定を行い、支払い依頼メールを送信します。

## 10

### 決済金額を確認する

#### 支払い依頼メールの確認

支払い依頼のメールが届いたら、メールに記載されているURLにアクセスし、決済金額を確認します。

The screenshot shows a web interface for online payment confirmation. At the top, there is a header with '伊勢市' and '電子署名済'. Below the header are three tabs: '申請基本情報', '申請内容', and '支払情報'. The '支払情報' tab is active. The main content area is a table with three columns: '日時', '費目', and '金額'. The table shows a total amount of '0円'. Below the table, there is a section titled '支払一覧' which displays '284円' and a yellow button labeled '支払い待ち'. There is also a link '詳細を確認' and a button '支払いに進む'.

日時	費目	金額
	合計	0円

支払一覧

284円

支払い待ち

[詳細を確認](#)

支払いに進む

## 11

### クレジットカードを登録する

The screenshot shows a web interface for credit card registration. At the top, there are logos for VISA, JCB, Mastercard, AMERICAN EXPRESS, Diners Club, and DISCOVER. Below these is a placeholder for a credit card with fields for the card number (represented by dots), the name (YOUR NAME HERE), and the expiration date (valid thru .. / ..). Underneath the placeholder are two input fields: 'カード番号 必須' (Card Number Required) with the example number '1234 5678 9012 3456', and '有効期限 必須' (Valid Period Required) with dropdown menus for '月' (Month) and '年' (Year).

#### クレジットカードの種類と情報入力

以下のクレジットカードから、カード番号、有効期限、セキュリティコードを入力します。

- VISA
- Mastercard
- American Express
- JCB
- Diners Club

## 12

### 支払いと証明書の受け取り

支払いの詳細	
支払い方法	
費目	金額
独身証明書	200円
普通郵便	84円
合計	<b>284円</b>
非課税	284円

以上の内容で支払いを実行する

Graffer

#### 支払いの実行

内容を確認して、良ければ支払いを実行します。

#### 市で支払い確認し、証明書を郵送

市では、支払った翌営業日に支払い状況の確認と証明書の発送を行います。

#### 証明書の受け取り

証明書が自宅に郵送されますので、到着までしばらくお待ちください。