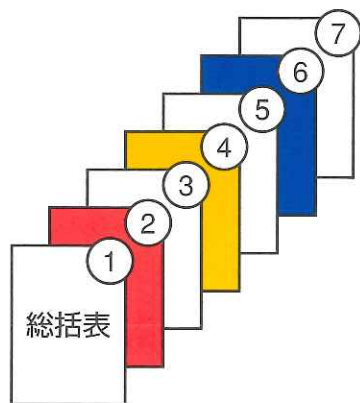


留意点 仕切り紙・切替理由書は用紙を切り取ってご使用ください。

- 「仕切り紙（退職者用）」及び「個人住民税普通徴収への切替理由書」は、給与支払報告書を提出するときに普通徴収への切替が必要な場合に使用するものです。

綴る順番



- ① 給与支払報告書（総括表）
- ② 仕切り紙（特別徴収用）
- ③ 個人別明細書（特別徴収分）
- ④ 仕切り紙（退職者用）
- ⑤ 個人別明細書（退職者分）
- ⑥ 切替理由書
- ⑦ 個人別明細書（切替理由書分）

- 切替理由書について、a～d欄及び合計欄の【 人】に人数を記入してください。
- 給与支払報告書を送付した後は、異動届の「その他」欄に理由を記入のうえ報告してください。
- パート・アルバイトにつきましても切替理由書の項目に該当しない場合は原則特別徴収をしていただく必要があります。

※給与所得者については、特別な事情がない限り、所得税の源泉徴収と同じように個人住民税を特別徴収の方法によって徴収するものと定められています。
(地方税法第321条の3及び321条の4)

仕 切 り 紙

伊勢市

特別徴収用

キ
リ
ト
リ
線

名分

※この紙の下は、特別徴収者用（退職者用・個人住民税普通徴収への切替理由書の対象者を除く）の給与支払報告書（個人別明細書）を綴ってください。

仕 切 り 紙

伊勢市

退 職 者 用

名分

※この紙の下は、市・県民税を給与から徴収できない方（退職者）の給与支払報告書（個人別明細書）を綴ってください。

仕 切 り 紙

伊勢市

個人住民税普通徴収への切替理由書

理由

- a.【 人】 乙欄適用で他事業所で特別徴収されている
- b.【 人】 給与が支給されない月がある
- c.【 人】 事業専従者のみ
(全従業員が事業専従者のみの場合に限る)
- d.【 人】 退職予定者
(5月末までに退職予定の者)

合計【 人】

上記の理由により、普通徴収に切替願います。

(指定番号)

(事業所名)

印

※この紙の下には、市・県民税を給与から徴収できない方の給与支払報告書（個人別明細書）を綴ってください。