

議会のあり方調査特別委員会・企画調整部会記録	
開 会 年 月 日	平成28年 8 月 2 日
開 会 時 刻	午前10時00分
閉 会 時 刻	午前10時43分
出 席 委 員 名	◎西山則夫    ○品川幸久    中村豊治    上田修一
	吉岡勝裕    宿 典泰    野崎隆太
	中山裕司（議長）
欠 席 委 員 名	鈴木豊司
署 名 者	野崎隆太    吉岡勝裕
担 当 書 記	杉原正基
審 査 案 件	1 議会のあり方調査特別委員会の今後の基本的な進め方について
説 明 者	議会事務局長、次長、議事係長、調査係長

## 会議の概要

西山委員長開会を宣言。

議長発言の後、会議に入り、会議録署名者に野崎委員、吉岡委員の両委員を指名決定した。

「議会のあり方調査特別委員会の今後の基本的な進め方について」を議題とし、杉原事務局次長から別紙のとおり説明した。

次に、全体スケジュールの確認についての協議を行い、「ペーパーレス化」については、広報検討分科会においてICTのあり方の検討を行うこととするとともに、事務局の説明の内容について確認した。

また、9月議会の決算審査の方法について、早急に議論する必要があることを確認した。

次に、検討項目の確認についての協議を行い、事務局の説明の内容について確認するとともに、早急に分科会を開催して精力的に議論していくことを確認した。

この後、委員会を閉会した。

### **【協議の概要】**

#### 1 全体スケジュールの確認について

中村委員から条例等検討分科の検討項目の「ペーパーレス化」、「ライブ中継」について、広報検討分科会の検討項目に入れたらどうかの意見があり、協議の結果、ペーパーレス化については、広報検討分科会においてICTのあり方の検討を行うこととした。

なお、ペーパーレス化は目的ではない、タブレット導入の議論が先である、議会内の話であって広報ではない、事務局とのやり取りの処理であって広報ではない、1つの検討項目としてあげる必要はない、庁舎改修においてICT化ができる等の意見があり、西山委員長がペーパーレス化を削除する旨を諮ったところ、このことは避けられない状況であり残すべきであるとの意見があった。

また、庁舎改修に伴う議場の改修について、放送設備及びスクリーンの設置を検討しているが、タブレット導入については検討していない旨を事務局から説明したところ、議場の整備については説明のとおり了承された。(休憩中にタブレット導入のための環境整備は必要との意見があった。)

次に、中村委員から決算の審査については、ひと通りの区切りがついたので、全員参加の分科会方式が良いとの意見があり、議長から試行錯誤で実施する必要がある、早く実施したほうが良いとの意見があった。

## 2 検討項目の確認について

西山委員長が今日の会議を受けて、早急に分科会を開催し、今日の課題及び検討項目のほかにあれば出して貰いたい、また今後の運営をどうしていくのかを持ち帰って、精力的に議論して貰いたい旨を申し述べた。

## 3 その他

宿委員から高校生・大学生の意見を聴く必要があり、日程調整が大事であるので、次の機会に意見を貰いたいとの発言があった。

## 【別紙】

平成 28 年 8 月 2 日午前 10 時～

### 第 1 回議会のあり方調査特別委員会企画調整部会 事務局説明文

それでは、「議会のあり方調査特別委員会の今後の基本的な進め方」につきまして、ご説明いたします。

このことにつきましては、あらかじめ議長及び副議長並びに部会長及び副部会長、それと事務局におきまして、協議を行い、資料 1 及び 2 として作成したものでございます。

資料 1 は、今回の会議で協議をいただきます内容につきまして、記載してございます。

資料 2 につきましては、それぞれの会議毎に調査・検討項目などを記載しますとともに、下段には、進め方を記載してございます。

なお、資料 3 につきましては、各派代表者会議等でお示しをしてきました特別委員会の組織図・イメージでございまして、下段に各分科会の検討項目を記載しております。

最初に、資料 1 につきまして、ご説明いたします。

なお、資料 2 につきましても、併せてご高覧をいただきますようお願いいたします。まず、1 の全体スケジュールの確認でございます。

1 つ目としましては、改選までの間が、検討の期間となること、平成 29 年 9 月定例会が最終の報告、あるいは条例の場合は、最終の期限となるというご確認をいただくものでございます。

したがって、1 年余りとなりますことから、「限られた日程であることを意識して、議論を進める必要があること」、また「各分科会は、行程を決めて議論を進める必要がある」というご確認をお願いいたします。

2 つ目としましては、検討項目のうち協議終了の目標設定がしているもの確認でございます。

一例としまして、議会基本条例を挙げてございますが、このほかにも現段階で特に目標設定がしているものにつきましてご協議をお願いしたいと思います。

以上が、全体スケジュールの確認の内容でございます。

続きまして、2 の検討項目の確認でございます。

1 つ目としましては、各分科会の検討項目の確認でございます。

資料 2 の調査・検討項目の欄、及び資料 3 の下段に検討項目が記載してございます。

今後、各分科会をお開きいただきまして、詳細なご議論いただくこととなりますが、現段階で特に修正する検討項目があれば、ご協議をお願いしたいと思います。

2 つ目としましては、各分科会において、優先すべき検討項目でございます。

一例としまして、「決算審査」を挙げてございますが、このほかにも、現段階で、特に必要なものにつきまして、ご協議をお願いしたいと思います。

3 つ目としましては、今後の特別委員会の進め方でございます。

最初に、「今回の会議の内容を受けて、各分科会を開催すること」でございます。

次に、「各分科会をそれぞれ開催し、各分科会の今後の進め方について、協議願うこと」でございます。

次に、「各分科会の今後の進め方の協議が終了次第、第 2 回目の企画調整部会・会議を開催し、企画調整部会において、3 分科会から出された、今後の進め方の確認、及び調整を行うこと」でございます。

以上、特別委員会の今後の基本的な進め方につきましての、説明とさせていただきます。