

伊勢市行政手続きのオンライン申請(伊勢市スマート申請)の利用方法

1

はじめに



<画像のページは公開前です>

伊勢市スマート申請のうち、マイナンバーカードを利用して電子署名を行い、クレジットカードで支払いをする、証明書の交付手続きを例に説明します。

まず、伊勢市ホームページの「行政手続きのオンライン申請」ページで必要な手続きのサイトにアクセスします。

伊勢市行政手続きのオンライン申請(伊勢市スマート申請)の利用方法

2

申請に必要なもの

各手続きに必要なものをお手元に用意します。
準備ができたなら、手続きサイトにアクセスし、
アカウントを使用して申請するか、メールを認
証して申請するかを選択します。

※手続きによって必要なものは異なります。詳しくは行政手続きの
サイトでご案内します。

オンライン申請ができる行政手続き（一覧）



ページ番号1013393



くらし・環境

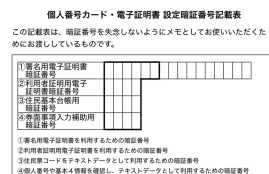
手続き名等	システム
戸籍・住民票関係	伊勢市スマート申請
印鑑登録・戸籍・住民票の各種交付申請（コンビニ交付） ▶ 各種証明書のコンビニ交付	－
所得証明	伊勢市スマート申請
所得（課税）・非課税証明書の交付申請（コンビニ交付） ▶ 各種証明書のコンビニ交付	－
地方税の電子申告	eLTAX
空き家バンク利用登録申込（物件登録、利用者登録） ▶ 伊勢市空き家バンク制度	伊勢市スマート申請
▶ 水道の使用開始・中止申請	LINE公式アカウント
犬の届出（登録変更届、死亡届）	伊勢市スマート申請

<画像のページは公開前です>

電子署名に必要なもの



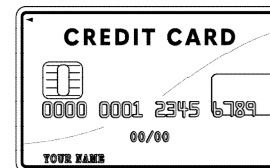
- ・スマートフォン
（電子署名用アプリを事前
にインストールしてくだ
さい）



- ・マイナンバーカード

- ・署名用電子証明書
暗証番号
（本人確認（電子署名）の為）

支払いに必要なもの



- ・クレジットカード

伊勢市行政手続きのオンライン申請(伊勢市スマート申請)の利用方法

3

アカウントを使用して申請する場合

アカウント登録

メールアドレスとパスワードを登録します。
Gmail や LINE のアカウントをお持ちの方は、
それらを使ってログインすることもできます。

The screenshot shows the 'Graffer スマート申請' (Graffer Smart Application) login interface. At the top, there are two large buttons: 'Googleでログイン' (Login with Google) and 'LINEでログイン' (Login with LINE). Below these, there is a link 'または' (or) followed by two input fields: 'メールアドレス' (Email address) and 'パスワード' (Password). A blue button 'Grafferアカウントでログイン' (Login with Graffer account) is positioned below the password field. Underneath this button is a link 'パスワードをお忘れですか?' (Forgot your password?). At the bottom of the form, there is a link 'Grafferアカウントを新しく作成しますか?' (Do you want to create a new Graffer account?).

手続き名

こちらは、伊勢市にお住まいの方が、証明書を
Webから請求することができるサービスです。

申請に進む

ログイン後「申請に進む」を
タップして先に進みます。

※確実に連絡することができるようにするために必要なプロセスです。

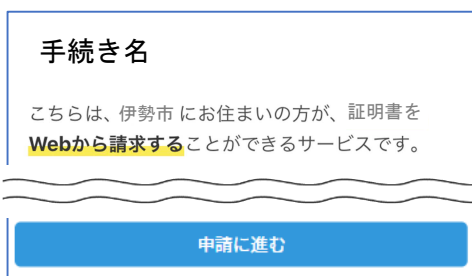
伊勢市行政手続きのオンライン申請(伊勢市スマート申請)の利用方法

4

メール認証をして申請する場合

確認メールの送信

メールアドレスを入力し確認メールを送信します。システムから自動で返信されるメールに記載のURLにアクセスし、メールアドレスの確認を完了させます。



メール記載のURLにアクセス後、「申請に進む」をタップして先に進みます。

※確実に連絡することができるようにするために必要なプロセスです。

伊勢市行政手続きのオンライン申請(伊勢市スマート申請)の利用方法

5

申請に必要な情報を入力する

申請者情報

名前と住所、生年月日は、電子署名時にマイナンバーカードの情報から自動的に転記されますので、その他の項目を入力します。

※電子署名を行わない手続きでは必要に応じて入力します。

申請者の情報

名前

署名時にマイナンバーカードから自動入力されます

名前(カナ)

郵便番号

住所

署名時にマイナンバーカードから自動入力されます

生年月日(西暦)

署名時にマイナンバーカードから自動入力されます

電話番号

申請に不備があった場合などに連絡が来る場合があるため、日中に連絡のつく電話番号をご入力してください

メールアドレス

次へ進む

[≪制度概要ページに戻る](#)

6

本人確認(電子署名)する

電子署名アプリを起動

「タップしてアプリを起動」をタップして電子署名アプリを起動します。

※アプリのインストールがまだの場合は、アプリのインストールを行ってから電子署名アプリを起動します。

※パソコンで申請する場合は、スマートフォンの電子署名アプリを起動し、画面上のQRコードを読み込みます。



伊勢市行政手続きのオンライン申請(伊勢市スマート申請)の利用方法

7

電子署名する①

入力情報の確認

入力したフォーム情報が表示されますので確認し、「署名をする」をタップします。

暗証番号を入力

マイナンバーカードの交付時に設定した英数字6文字以上16文字以下の暗証番号を入力します。

※5回間違えるとパスワードロックがかかり、電子証明書が利用できなくなります。

ロックがかかった場合は、住民票のある市区町村窓口にてパスワードのロック解除とともに、パスワード初期化申請をし、パスワードの再設定を行います。

申請者の情報

名前

署名時にマイナンバーカードから自動入力されます

名前 (カナ)

キタ イブキ

郵便番号

0000000

住所

署名時にマイナンバーカードから自動入力されます

生年月日 (西暦)

「スマート申請」より、上記の申請書について電子署名が求められています

キャンセル

署名する

マイナンバーカードの署名用電子証明書暗証番号 (英数字6文字以上、16文字以下) を入力してください

署名用電子証明書暗証番号とは？▼

🔒

👁

次へ

戻る

伊勢市行政手続きのオンライン申請(伊勢市スマート申請)の利用方法

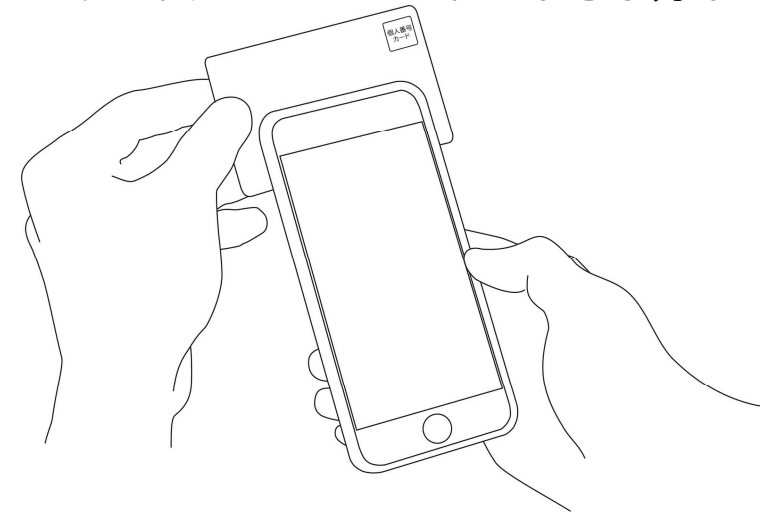
8

電子署名する②

マイナンバーカードを読み取る

マイナンバーカードにスマートフォンをかざします。

※スマートフォンによってマイナンバーカードのかざし方が異なります。



9

申請情報を送る

申請内容の確認

申請者の情報

申請者の種別

個人

名前

[REDACTED]

名前(カナ)

[REDACTED]

郵便番号

[REDACTED]

住所

[REDACTED]

生年月日(西暦)

[REDACTED]

内容を確認し、申請する

申請する情報を再度確認して、申請を完了させます。

市で受付し、申請内容を確認

申請が完了すると、伊勢市に申請情報が届きます。市では、申請の翌営業日に内容の確認と支払料金の設定を行い、支払い依頼メールを送信します。

伊勢市行政手続きのオンライン申請(伊勢市スマート申請)の利用方法

10

決済金額を確認する

支払い依頼メールの確認

支払い依頼のメールが届いたら、メールに記載されているURLにアクセスし、決済金額を確認します。

申請

電子署名済

申請基本情報

申請内容

支払情報

日時	費目	金額
合計		0 円

支払一覧

284 円

支払い待ち

詳細を確認

支払いに進む

伊勢市行政手続きのオンライン申請(伊勢市スマート申請)の利用方法

1 1

クレジットカードを登録する

クレジットカードの種類と情報入力

以下のクレジットカードから、カード番号、有効期限、セキュリティコードを入力します。

- VISA
- Mastercard
- American Express
- JCB
- Diners Club

The screenshot shows the '東市 ネット手続き' (Ise City Online Procedure) page. At the top, there are logos for VISA, JCB, Mastercard, AMERICAN EXPRESS, and DISCOVER. Below these is a placeholder image of a credit card with fields for 'YOUR NAME HERE' and 'valid thru'. Underneath the image are two input fields: 'カード番号 必須' (Card Number Required) with the example '1234 5678 9012 3456', and '有効期限 必須' (Valid Period Required) with dropdown menus for month and year.

伊勢市行政手続きのオンライン申請(伊勢市スマート申請)の利用方法

12 支払いと証明書の受け取り

支払いの詳細

支払い方法

費目	金額
独身証明書	200円
普通郵便	84円
合計	284円
非課税	284円

以上の内容で支払いを実行する

Graffer

支払いの実行

内容を確認して、良ければ支払いを実行します。

市で支払い確認し、証明書を郵送

市では、支払った翌営業日に支払い状況の確認と証明書の発送を行います。

証明書の受け取り

証明書が自宅に郵送されますので、到着までしばらくお待ちください。