

## ◆地域関係車両証申請書

申請日: **RX**年 **XX**月 **XX**日

太枠の欄に記入してください。□は該当するものに☑または■を記入してください。

申請者	<input type="checkbox"/> 新規 <input checked="" type="checkbox"/> 更新 <input type="checkbox"/> 交換 (買い替え、汚損など)			
1	フリガナ	<b>ウジ サツロウ</b>	連絡先 (自宅・携帯等) <b>090-1234-56XX</b>	
	氏名	<b>宇治 三郎</b>		
2	住所	<input checked="" type="checkbox"/> 伊勢市 <b>宇治●●町 123-X</b>		
記入例	<input checked="" type="checkbox"/> 伊勢志摩 <input type="checkbox"/> 三重 <input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/> 申請者が運転 <input checked="" type="checkbox"/> (三重 一郎) が運転 住所: <b>伊勢市岩淵 1-7-29</b>	交付 No. (記入しない) R5 -	
	<b>123 あ 45-67</b>			
4	登録番号 1 (車のナンバー)	<input checked="" type="checkbox"/> 伊勢志摩 <input type="checkbox"/> 三重 <input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/> 申請者が運転 <input type="checkbox"/> ( ) が運転 住所:	交付 No. (記入しない) R5 -
	<b>234 い 56-78</b>			
	登録番号 2 (車のナンバー)	<input type="checkbox"/> 伊勢志摩 <input checked="" type="checkbox"/> 三重 <input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/> 申請者が運転 <input type="checkbox"/> ( ) が運転 住所:	交付 No. (記入しない) R5 -
	<b>111 う 22-33</b>			
	登録番号 3 (車のナンバー)	<input type="checkbox"/> 伊勢志摩 <input type="checkbox"/> 三重 <input checked="" type="checkbox"/> 名古屋	<input type="checkbox"/> 申請者が運転 <input checked="" type="checkbox"/> (宇治 政男) が運転 住所: <b>名古屋市●●区 1-X</b>	交付 No. (記入しない) R5 -
<b>999 え 88-77</b>				
登録番号 4 (車のナンバー)	<input type="checkbox"/> 伊勢志摩 <input type="checkbox"/> 三重 <input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/> 申請者が運転 <input type="checkbox"/> ( ) が運転 住所:	交付 No. (記入しない) R5 -	
登録番号 5 (車のナンバー)	<input type="checkbox"/> 伊勢志摩 <input type="checkbox"/> 三重 <input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/> 申請者が運転 <input type="checkbox"/> ( ) が運転 住所:	交付 No. (記入しない) R5 -	
5	通行理由	<input checked="" type="checkbox"/> ①地域住民 <input type="checkbox"/> ②事業者および従業員 <input type="checkbox"/> ③納品業者等 <input type="checkbox"/> ④短期・日雇いアルバイト <input checked="" type="checkbox"/> ⑤帰省 <input type="checkbox"/> ⑥その他 ( )		
6	必要書類 (添付したものに☑または■)	①～⑥共通…☑車検証のコピー (有効期限内) ☑あれば交付済みの地域関係車両証  <追加で必要な書類> ※交換の場合は不要 ②④…□社員証や雇用契約書など、事業者または従業員であることがわかる資料 □事業所または利用している駐車場の位置図 ③…□納品伝票など、配達等があることがわかる資料 ⑤…☑帰省先の親、子、孫の住所がわかる身分証のコピー ⑥…□その他の通行理由がわかる資料		

記入いただいた個人情報は、当目的以外には使用しません。

※事務処理欄…□添付確認 ( ) □交付 ( ) □リスト入力 ( ) ※Ver. 5