

# 令和7年4月1日採用予定 伊勢市職員募集要項 【再募集】

## 募集職種

事務職  
事務職（障がい者対象）  
土木技術職  
保健師  
技能労務職（業務員）

## 受付期間

令和6年12月9日（月）～令和7年1月8日（水）

## 受付方法

応募受付は、原則、パソコン、スマートフォン等からのWEB申込となります。  
※詳細な申込方法は3ページの「4 受験手続」をご覧ください。

## 第1次試験日

令和7年1月19日（日）  
※詳細は4ページの「5 試験の日時及び場所等」をご覧ください。

伊勢市総務部職員課  
〒516-8601  
伊勢市岩渕1-7-29  
本庁舎本館2階（215番窓口）  
TEL 0596-21-5505

## 1 募集職種、採用予定人員及び職務内容

募集職種	採用予定	職務内容
事務職	6人程度	一般行政事務に従事します。
事務職（障がい者対象）	1人程度	一般行政事務に従事します。
土木技術職	3人程度	道路、河川、公園、上下水道施設等の整備・維持管理に係る設計・工事・監督、都市計画に関する企画・調整など、土木の専門業務に従事します。
保健師	3人程度	乳幼児、妊産婦、成人等の保健指導、介護予防、福祉業務等に従事します。
技能労務職（業務員）	1人程度	ごみの排出指導及び収集運搬並びに道路・河川・公園等施設の維持管理業務等に従事します。

## 2 受験資格

次の各号に該当する人

(1) 地方公務員法（昭和25年法律第261号）第16条に規定する欠格条項に該当しない人で、伊勢市に通勤可能な人

(2) 日本国籍を有しない人（外国籍の人）は、永住者又は特別永住者の在留資格を有すること。  
なお、外国籍の人は採用後、公権力の行使又は公の意思の形成への参画に携わる職（本要項5ページ「10 外国籍職員の任用に関する基準について」を参照）には任用できません。

(3) 受験区分

ア 事務職

平成2年4月2日から平成19年4月1日までに生まれた人

イ 事務職（障がい者対象）

昭和60年4月2日から平成19年4月1日までに生まれた人

下記の①～③のいずれかに該当する人

①身体障害者手帳の交付を受けている人、又は都道府県知事の定める医師（以下「指定医」という。）若しくは産業医による障害者の雇用の促進等に関する法律別表に掲げる身体障害を有する旨の診断書・意見書（心臓、じん臓、呼吸器、ぼうこう若しくは直腸、小腸、ヒト免疫不全ウイルスによる免疫又は肝臓の機能障害については、指定医によるものに限る。）の交付を受けている人

②療育手帳の交付を受けている人、又は児童相談所、知的障害者更生相談所、精神保健福祉センター、障害者職業センター、精神保健指定医により知的障害者であると判断された人

③精神障害者保健福祉手帳の交付を受けている人

ウ 土木技術職

昭和60年4月2日から平成19年4月1日までに生まれた人

エ 保健師

昭和60年4月2日から平成16年4月1日までに生まれた人

※保健師免許を有する人又は令和7年3月31日までに取得見込みの人（令和7年3月31日現在、国家試験合格により免許を取得する資格があり、これを申請中の人を含む。）

オ 技能労務職（業務員）

平成2年4月2日から平成19年4月1日までに生まれた人

### 3 試験の方法

試験は、第1次試験、第2次試験及び第3次試験とし、第2次試験は、第1次試験合格者を対象に行い、第3次試験は、第2次試験合格者を対象に行います。

※日程や試験内容は変更になる場合があります。

#### (1) 第1次試験

##### ア 試験種目

職 種	試 験 区 分
事務職	教養試験・適性試験
事務職（障がい者対象）	教養試験・職場適応性検査
土木技術職、保健師	教養試験・適性試験・専門試験
技能労務職（業務員）	教養試験・業務適性試験

##### イ 試験の内容

試 験 区 分	内 容
教養試験【技能労務職以外】	高等学校卒業程度における時事、社会・人文、自然に関する一般知識並びに文章理解、判断・数的推理及び資料解釈に関する択一式による筆記試験
教養試験【技能労務職】	論理的に思考する力、文章を正確に理解する力、統計等の資料を分析する力、国内外の社会情勢への理解等を確認するための基礎的な部分に関する択一式による筆記試験
専門試験 （土木技術職）	数学・物理・情報、土木構造設計（構造力学、構造設計）、土木基礎力学（水理学、土質力学）、測量、社会基盤工学及び土木施工についての択一式による筆記試験
専門試験 （保健師）	公衆衛生看護学、疫学、保健統計学、保健医療福祉行政論についての択一式による筆記試験
適性試験	職員としての適応性を正確さ、迅速さ等の作業能力の面からみるための択一式による筆記試験
職場適応性検査	公務員としての職業生活への適応性について、性格特性をみるための択一式による筆記検査
業務適性試験	実務的な業務において、処理を集中して早く正確に行えるかをみるための択一式による筆記試験

※試験問題は活字印刷文で出題します。

#### (2) 第2次試験

口述試験（面接）・・・全職種

#### (3) 第3次試験

口述試験（面接）・・・全職種

## 4 受験手続

### ア 受験申込方法

受験申し込みは、原則、電子申請（インターネットによる申込み）となります。

※ インターネットの利用環境が整わない等、やむを得ない事情により電子申請ができない場合に限り、書面申し込みにより対応しますので、「（２）受験申し込みを書面で行う場合」をご参照ください。

### イ 受験申込（本登録）の際における職種別追加書類

受験区分	添付する書類
事務職 (障がい者対象)	受験区分の「①～③のいずれかに該当する人」を確認するため、①～③のいずれかの書類の写し（PDFや写真データ等）を受験申込（本登録）の際に電子ファイルで添付してください。

### ウ 第2次試験以降における資格・免許等に関する職種別提出書類

受験区分	提出する書類
保健師	第3次試験までに次の書類を提出してください。 ・保健師免許証の写し又は令和7年3月31日までに取得する見込みを証する書類

#### （１）受験申し込みをインターネットで行う場合

ア 伊勢市ホームページからの申し込みの場合、「トップページ→バナー【伊勢市職員募集】又はお知らせ欄【伊勢市職員採用試験のご案内】→令和7年4月1日採用予定 伊勢市職員採用試験のご案内→令和6年度伊勢市職員採用試験（再募集）のご案内→**受験申込フォームへ（外部リンク）**」をクリックしてください。

【伊勢市職員採用試験案内ページ】

<https://www.city.ise.mie.jp/shisei/jinji/saiyo/1017134/1018188.html>

QRコードからも遷移できます



※詳細な申込手順については、6ページ以降の「インターネットによる受験手続方法」を参照してください。

システムのガイドに沿って受付期間中に申し込みを行ってください。

なお、申し込みは「**事前登録**」と「**本登録**」の**2段階方式**となっています。「本登録」の受付が終了したら、登録されたメールアドレス宛に「申し込み完了のお知らせ」の電子メールが自動送信されます。この電子メールが届かない場合は、必ず受付期間中の8時30分から17時15分までに伊勢市総務部職員課（TEL0596-21-5505）へ電話にて問い合わせてください。

### イ 受付期間

令和6年12月9日（月）8時30分から令和7年1月8日（水）17時15分まで

※受付期間終了直前は、サーバーが混み合う可能性がありますので、余裕を持って早めに申し込み手続きを行ってください。

※使用される機器や通信回線上の障害等によるトラブルについては、一切責任を負いませんので、ご留意ください。

ウ 受験票の交付

受付期間終了後に申込サイトのマイページ内に「受験票交付のお知らせ」の電子メールを送信します。令和7年1月14日（火）までにマイページ内に上記通知が届かない場合は、伊勢市総務部職員課（TEL0596-21-5505）へ電話にて問い合わせてください。

(2) 受験申し込みを書面で行う場合 **(やむを得ない事情により電子申請ができない場合に限りです。)**

ア 申込用紙請求先

① 申込用紙の交付場所

伊勢市総務部職員課（伊勢市役所本館2階）

② 郵便による申込用紙の請求方法

請求先 〒516-8601 三重県伊勢市岩渕1-7-29 伊勢市役所総務部職員課 宛  
封筒の表に「受験申込書請求」と朱書し、140円切手を貼った、宛先明記の返信用封筒（角型2号（240×332mm））を必ず同封し、伊勢市総務部職員課へ請求してください。

※書類に不備があり受理できない場合、至急連絡する必要があるため、必ず電話番号をご記入ください。

※郵送に要する往復の日数を十分考慮してください。

イ 申込用紙の提出先

〒516-8601 三重県伊勢市岩渕1-7-29 伊勢市役所総務部職員課 宛

ウ 申込手続

伊勢市総務部職員課から郵送した所定の申込用紙に必要事項を記入し、返信用封筒2通（長形3号（120×235mm）に切手を貼付の上、通知書送付先の住所、氏名を記入のこと。）と併せて提出してください。

※申込用紙に写真を貼り付けてください。なお、写真は申込み前3か月以内に、無背景、脱帽で上半身正面向を撮影した縦40mm、横30mmの写真（裏面に氏名を記入）を貼り付けてください。

※返信用封筒は110円切手を貼付した封筒を2通とすること。

エ 受付期間

令和6年12月9日（月）8時30分から令和7年1月8日（水）17時15分まで  
（8時30分から17時15分まで。土曜日、日曜日、年末年始（12月29日～1月3日）及び祝日は除きます。）

ただし、郵送の場合は、令和7年1月8日（水）必着とします。

※申込書等は余裕を持って早い時期に提出してください。郵便事情等による書類到着の遅延等については、一切責任を負いかねます。

オ 受験票の送付

申込書を受理した場合は、受験票を郵送します。令和7年1月14日（火）までに受験票が届かない場合は、伊勢市総務部職員課（TEL0596-21-5505）へ電話にて問い合わせてください。

## 5 試験の日時及び場所等

(1) 第1次試験

令和7年1月19日（日）

※時間及び場所は、受験票により申込者に追って通知します。

(2) 第2次試験

令和7年2月2日（日）に行いますが、時間及び場所は、第1次試験合格者に通知します。

(3) 第3次試験

2月中旬に実施予定ですが、日時及び場所は、第2次試験合格者に通知します。

(4) 試験結果（得点及び順位）の通知

第1次試験の試験結果は、本人の得点・職種ごとの順位とともに通知いたします。

## 6 合格者の決定及び発表

(1) 決定方法

第1次試験、第2次試験及び第3次試験の結果に基づいて決定します。

(2) 発表

令和7年2月下旬ごろに受験者に通知します。

## 7 採用予定年月日

令和7年4月1日

受験資格を満たさない場合や申込書に虚偽の記載がある場合等は、採用されない場合があります。

※欠員等の状況により、勤務可能な方は令和7年4月1日より前に採用される場合もあります。

## 8 給 与

伊勢市職員給与条例（平成17年伊勢市条例第42号）の規定に基づき支給します。

## 9 勤務場所

原則、伊勢市役所及びその出先機関

## 10 外国籍職員の任用に関する基準について

### 【公務員に関する基本原則】

「公権力の行使又は公の意思の形成への参画に携わる公務員となるためには、日本国籍を必要とする。」

伊勢市においては、上記の基本原則に基づき、外国籍の職員は次のような職務につくことができません。

(1) 公権力の行使に相当する職務

ア 市民に対して公益的な必要から市民の権利や自由を制限する内容を含む職務

イ 市民に対して義務や負担を一方的に課す内容を含む職務

ウ 市民に対して義務の履行を強制したり、強制力をもって執行する内容を含む職務

エ その他公権力の行使に該当することとなる職務

(2) 公の意思の形成への参画に相当する職

「公の意思の形成への参画」に相当する職とは、伊勢市の行政について企画、立案、決定等の政策形成に関与する職であり、原則として専決権限を有する課長以上の職及び代決権限を有する課長補佐等以上の職並びに本市の基本政策、人事及び財政等を担当する職が該当します。

## 11 お問い合わせ先

伊勢市総務部職員課

TEL 0596-21-5505

## インターネットによる受験手続方法

申込みに係る通信料は各個人のご負担になります。

なお、使用される機器や通信回線上の障害等によるトラブルについては、一切責任を負いません。

### 【受験申込みに必要なもの】

#### ①パソコン、スマートフォン

◆推奨環境は「Google Chrome 最新版」又は「Microsoft Edge 最新版」で、「JavaScript」の使用設定が必要です。

※推奨環境がない場合、電子申請ができないことがあります。

◆PDF ファイルを閲覧できる「Adobe Acrobat Reader (Ver.5.0 以上)」が必要です。

◆スマートフォン以外の携帯電話には対応していません。

#### ②本人のメールアドレス

ドメイン指定等の受信制限をされている場合は、@bsmrt.biz からの電子メールを受信できるように設定してください。

#### ③本人の顔写真のデータ

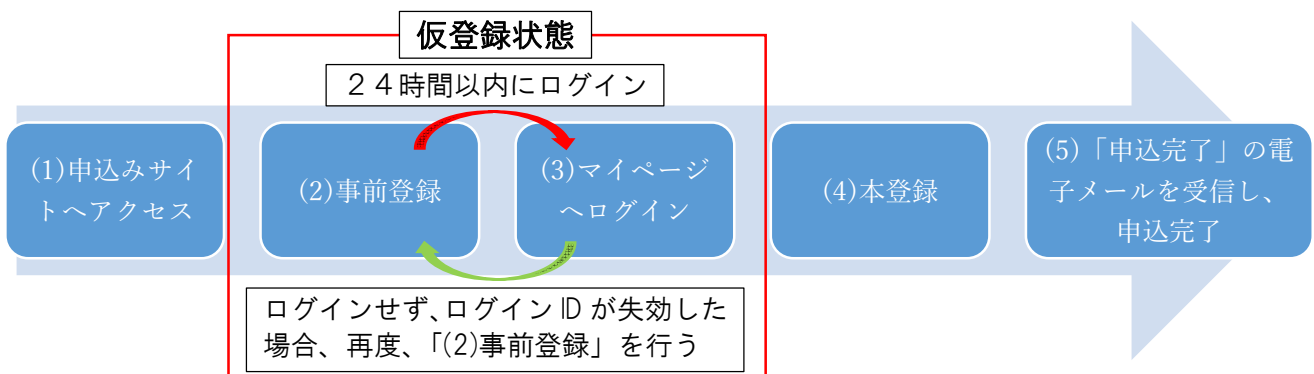
ファイルの形式は、JPEG、JPG のいずれかにより、添付可能ファイルサイズはタテ 100ピクセル×ヨコ 75ピクセル ～ タテ 480ピクセル×ヨコ 360ピクセル（画像の比率がおよそタテ4：ヨコ3になるように調整してください。）、サイズは3MB 以内です。

#### ④受験票を印刷するためのプリンタ

プリンタがない場合は、コンビニエンスストアのプリントサービス等をご利用ください。

### 【受験申込み手順】

#### (0) 受験申込フォーム概要



#### (1) 申込みサイトへアクセス

伊勢市ホームページ内の、「トップページ→バナー【伊勢市職員募集】又はお知らせ欄【伊勢市職員採用試験のご案内】→令和7年4月1日採用予定 伊勢市職員採用試験のご案内→令和6年度伊勢市職員採用試験（再募集）のご案内→受験申込フォームへ（外部リンク）」をクリックしてください。

【伊勢市職員採用試験案内ページ】

<https://www.city.ise.mie.jp/shisei/jinji/saiyo/1017134/1018188.html>

## (2) 事前登録

- ① 申込みサイト利用規約をお読みいただき、同意のうえ、事前登録画面に進んでください。
- ② 設問に従い、必須事項を全て入力してください。
- ③ 入力完了後、入力事項確認画面に遷移します。入力内容に誤りがないか確認の上、パスワードを設定してください。  
※パスワードは、英小文字、英大文字又は数字のいずれか1つ以上と記号を組み合わせ、**8字以上28字以内で設定してください。**  
**※パスワードは忘れないように必ずメモまたは画面印刷等により保存をしてください。**パスワード忘れなどによる申込みの遅滞については、責任を負いかねます。  
※登録の途中で一時保存することはできません。登録作業を中断した場合は最初から入力をし直す必要がありますので、ご注意ください。  
※システムの都合上、一定時間を過ぎると通信が切断されることがあります。すべてを入力して「登録」をクリックしても画面が消えるだけの場合は登録ができていません。登録が完了したことを示す画面を確認していただき、表示がないときは再度登録作業を行ってください。

## (3) マイページへログイン

- ① 事前登録で入力したメールアドレス宛てに「事前登録完了のお知らせ」の電子メールが送付されているか確認してください。
- ② メール本文中にシステムで自動割り当てされた「ログインID」が記載されていますので、メモまたは画面印刷等により必ず控えてください。(個人IDとパスワードは、受験申込み、受験票の印刷等、以後の手続きにも必要となります。)
- ③ メール本文内の URL にアクセスし、個人IDと事前登録で設定したパスワードを入力し、申込みサイトのマイページにログインしてください。  
※マイページへのログインは事前登録完了後24時間以内に行ってください。  
24時間を過ぎると個人IDが無効となるため、(2)事前登録からやり直しとなりますので、ご注意ください。

※この段階はまだ**仮登録状態**です。受験申込みは完了していませんので、次の「(4)本登録」の説明に沿って、申込みを完了してください。  
なお、**受験申込みの受付期間中は、本登録後でも記載内容の修正が可能です**ので、一度、本登録をした後に修正することをおすすめします。

## (4) 本登録

- ① 受験者のマイページの「エントリー入力」から、住所や学歴などの設問への入力を行ってください。入力した内容によりエントリーシートが作成されます。  
※必須項目は必ず入力してください。任意項目も該当がある場合は入力してください。  
※入力内容に不備がないように各項目の内容をよく読み入力を行ってください。  
※登録の途中で「一時保存」をクリックすることで入力内容を一時保存することが



できますが、本登録は完了しておりませんので必ず受付期間内に本登録を行ってください。また、無操作状態によるログアウトにもご注意ください。

②顔写真データをアップロードしてください。

※写真データは、本人確認のために使用する重要なものです。印刷した写真を撮影したもの、背景が無地でないものは使用しないでください。

※最近3か月以内に撮影した、脱帽、正面向きの画像データをタテ表示となるようにアップロードしてください。

※ファイルの形式は、画像（JPEG、JPG）のいずれかとなります。

※添付可能ファイルサイズは、横75ピクセル×縦100ピクセル～横360ピクセル×縦480ピクセル、縦横比4×3、添付可能ファイルサイズは最大3MBまでです。

※一部スマートフォンからは、アップロードできない場合があります。その場合は、パソコンからアクセスしアップロードしてください。

③身体に障がいがある人などで、配慮が必要な場合は申込みサイト上の「試験等の配慮（自由記述欄）」に入力してください。

④入力内容を再度確認し送信してください。

※登録の途中で「一時保存」をクリックすることで入力内容を一時保存することができますが、本登録は完了しておりませんので必ず受付期間内に本登録を行ってください。なお、受付期間中は、本登録後でも記載内容の修正が可能ですので、一度、本登録をした後に修正することをおすすめします。

※システムの都合上、一定時間を過ぎると通信が切断されることがあります。すべてを入力して「登録」をクリックしても画面が消えるだけの場合は登録ができていません。登録が完了したことを示す画面を確認していただき、表示がないときは再度登録作業を行ってください。

(5) 申込完了

上記手順（1）～（4）の全てが正常に終了した方は、申込完了となります。

①申込完了後、登録されたメールアドレス宛てに「申込完了のお知らせ」の電子メールが自動送信されます。

②申込完了後においても受付期間中であれば、職種以外の内容はマイページ内のメニュー「エントリー修正」から修正することが可能です。受付期間終了後は、「エントリー修正」が表示されませんので、修正することができません。修正の必要がある場合は、伊勢市総務部職員課（電話番号0596-21-5505）までご連絡ください。

③受付期間中に申込みが完了しなかった場合は受験できません。

※受付期間中は24時間申込みを受け付けますが、保守点検作業等のため、サーバーを停止する場合がありますほか、受付期間終了の直前は、サーバーが混み合うおそれがありますので、余裕をもって早めに申込みを行ってください。

※申込内容に不備がある場合等は、電話又はメールで問い合わせをすることができます。その場合、マイページにログインして申込内容の訂正を行ってください。

## (6) 受験票の印刷

### ① マイページにログイン

受付締切後、令和7年1月14日(火)までに「受験票発行のご案内」をマイページに送信します。

※1月14日(火)までに上記通知が届かない場合は、必ず伊勢市総務部職員課(電話番号0596-21-5505)へお問い合わせください。

### ② 受験票の印刷

マイページ内のメニュー「受験票」を選択し、ご自身の受験票をA4サイズ用の紙に印刷してください(白黒印刷可)。受験票に記載されている事項とご自身の顔写真が印刷されていることを確認してください。

### ③ 受験票への署名

◆受験票に記載されている事項及び試験案内の受験資格を再度確認し、**署名欄に申込者本人が署名してください。**

◆署名した受験票は第1次試験の際に**必ず持参してください。**