

申請の手順

申請書
の提出

使用申請書（様式第 1 号）を事務局へ提出してください。
※書類を 1 部、郵送または持参してください。（印が必要ですので、メール・FAXではお受けできません）



受付
確認

事務局でご提出いただいた申請書を確認します。



調整

デザイン等の確認をさせていただきます。



通知書
の発送

確認の結果、使用可能かどうかを通知します。



使用
開始

使用いただくことができます。

※手続きには 1 週間程度の時間がかかりますので、余裕をもってご相談ください

※申請内容に変更があった場合は、すみやかに変更申請書を提出してください

申請書提出先

〒516-8601 三重県伊勢市岩渕 1 丁目 7 番 29 号 伊勢市観光誘客課
（電話：0596-21-5565）

※持参の場合は平日の午前 8 時 30 分～午後 5 時 15 分まで（年末年始を除く）